

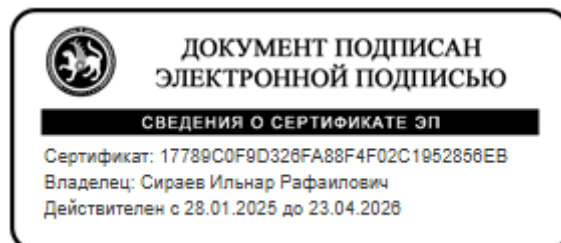
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №21»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете
Протокол № 9
от 30 марта 2026 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
_____ И.Р. Сираев
Приказ № 50 от 30 марта 2026 года



Отчет
о результатах самообследования
за 2025 год

Нижнекамск, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ		
Раздел I.		
Организационно-правовое обеспечение воспитательно-образовательной деятельности		
1.1	Общие сведения об образовательной организации	4
1.2	Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.3	Выводы и рекомендации по разделу	6
	Раздел II. Структура и система управления	6
2.1	Структура управления	6
2.2.	Оценка системы управления организацией	11
2.3.	Оценка результативности и эффективности системы управления	13
2.4.	Оценка организации взаимодействия семьи и образовательной организации	15
2.5.	Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности образовательной организации	18
2.6.	Выводы и рекомендации по разделу	18
	Раздел III. Реализация образовательной программы, оценки качества условий реализации образовательной программы	19
3.1.	Статистические данные по образовательной организации	19
3.2.	Качество образовательной программы, её соответствие требованиям ФГОС	19
3.3.	Качество психолого-педагогических условий реализации ООП образовательной организации	34
3.4.	Качество развивающей предметно-пространственной среды	38
3.5.	Оценка кадровых условий реализации ООП образовательной организации	38
3.6.	Оценка материально-технических условий ООП образовательной организации	40
3.7.	Оценка финансовых условий ООП образовательной организации	52
3.8.	Внутренняя система оценки качества образования	53

Введение

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462» на основании Устава, в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, приказом по школе № 307 от 10 декабря 2024 года была создана рабочая группа для подготовки отчета о результатах самообследования в МБОУ «СОШ №21» НМР РТ за 2025 год.

В ходе самообследования была проведена оценка: организационно-правовое обеспечение воспитательно-образовательной деятельности, структуры и системы управления, реализации образовательной программы, оценки качества условий реализации образовательной программы.

Раздел I.

Организационно-правовое обеспечение воспитательно-образовательной деятельности.

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №21» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (сокращенное наименование - МБОУ «СОШ №21» НМР РТ)
Место нахождения образовательной организации	423579, Республика Татарстан, город Нижнекамск, улица Мурадяна, 18А
Телефон, факс Адрес электронной почты	8(8555) 41-26-51 school21n-kamsk@mail.ru
Устав образовательного учреждения	Утвержден Распоряжением Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан №187 от 21.06.2021г.
Название инспекции ФНС	МРИ ФНС № 11 по Республике Татарстан
Лицензия на ведение образовательной деятельности	Выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан №8284 от 28 апреля 2016г., серия 16Л 01 №0004249 с приложением серия 16П01 № 0006417
Руководитель образовательной организации	Сираев Ильнар Рафаилович

В 2024- 2025 учебном году в МБОУ «СОШ №21» НМР РТ образовательная деятельность была организована на уровне начального общего, основного общего образования. Набор в 10-11 класс в 2024-2025 учебном году не осуществлялся.

Основные образовательные программы:

- реализуют требования к образованию, которые предъявляет ФГОС соответствующего уровня;
- разработаны с учетом индивидуальных возможностей и особенностей обучающихся, их образовательных потребностей. Социального заказа, а также приоритетных направлений деятельности МБОУ «СОШ №21» НМР РТ;
- содержат обязательную и часть, формируемую участниками образовательных отношений;
- реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности.

Урочная деятельность организуется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий. Санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе с учетом интересов обучающихся и возможностей МБОУ «СОШ №21» НМР РТ по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Внеурочная деятельность МБОУ «СОШ №21» НМР РТ осуществляется через:

- организацию кружков, секций, проектной деятельности;
- организацию деятельности групп продленного дня.

В МБОУ «СОШ № 21» НМР РТ в 2024-2025 учебном году принимались все обучающиеся с 1-го по 9 класс на основании личного заявления родителя (законного представителя) при наличии вакантных мест. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в 1-й класс МБОУ СОШ № 21 прием детей осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев.

Педагогические работники МБОУ «СОШ № 21» НМР РТ имеют соответствующий уровень квалификации, а также курсовую подготовку по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности.

Родители (законные представители) обучающихся ознакомлены с уставом МБОУ «СОШ № 21» НМР РТ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «СОШ № 21 » НМР РТ, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Сведения об основных нормативных документах

1 Устав учреждения: Дата регистрации 21.06.2021

2 Изменения и дополнения Устава учреждения:

Дата регистрации: 21.06.2021

ОГРН№1021602509213

3 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 16№006408019

Датарегистрации 16.12.2011 ОГРН№1021602509213

4 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

Серия 16№005761755 дата регистрации 31.07.1995

ИНН 1651009326

5 Свидетельство о гос. Регистрации права на бессрочное землепользование:

Серия 16-АК №62377 дата регистрации 08.06.2012

6 Свидетельство о гос. регистрации права на оперативное управление:

Серия 16-АК 623780 дата регистрации 08.06.2012

7 Учредитель: Управление образования Нижнекамского муниципального района РТ

8. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

Регистрационный номер лицензии: № Л035-01272-16/00392805

Дата выдачи 28.04.2016

Образовательная деятельность в МБОУ «СОШ №21» НМР РТ организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 г. № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – ФАОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 г. № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – ФАОП ООО);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.
- Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), учебный план 1-4 классов для обучающихся ЗПР, вариант 7.2 (реализация ФАОП НОО) - срок освоения 5 лет; 5-7-х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО второго поколения и ФГОС-2021 и ФОП ООО),

Форма обучения – очная. Язык образования – русский.

Вывод и рекомендации по разделу

Нормативно-правовые документы МБОУ «СОШ №21» НМР РТ соответствуют требованиям законодательства в сфере образования в полном объеме.

Раздел II.

2.1 Структура управления

Управление школой осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «СОШ №21» на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление МБОУ «СОШ №21» НМР РТ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Устава школы.

Проектирование оптимальной системы управления МБОУ СОШ № 21 осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Управление школой строится также на принципах единоначалия и самоуправления. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется 4 уровня управления:

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Совет родителей и Совет старшеклассников.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, рассматривает проблемы, подготовленные методическими объединениями школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общее собрание трудового коллектива школы объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов школы.

Совет родителей и Совет старшеклассников.

Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень – заместители директора образовательного учреждения по учебно-методической и воспитательной работе, заведующий административно-хозяйственной частью и главный бухгалтер, библиотекарь.

Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы и выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой.

Его главная функция - согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

Третий уровень – предметно-методические объединения. За рассматриваемый период произошла реорганизация объединений в сторону укрупнения. К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководитель методического объединения назначается приказом директора школы. Методические объединения ведут методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов сторонних организаций, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей. Основным органом, координирующим деятельность методических объединений, является Педагогический Совет.

Библиотекарь обеспечивает учебно-методическими пособиями и учебниками. Бухгалтерия осуществляет организацию бухгалтерского учёта хозяйственно-финансовой деятельности школы и контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности школы.

Четвертый уровень – учащиеся, родители. Здесь органами управления являются общешкольный родительский комитет, который решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, развития материальной базы школы, принимает участие в развитии учебного заведения.

Совет старшеклассников с инициативными группами. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципов демократизации, общественного характера управления. Участие детей в управляющей системе формирует их организаторские способности и деловые качества.

Основная цель и задачи развития разворачиваются соответствующими управленческими действиями, которые учитывают нормативно-правовые, финансово-экономические, кадровые и психолого-педагогические особенности учреждения и направлены на решение вопросов, отнесенных законодательством РФ к ведению общеобразовательной организации.

В структурных связях принципиальным является единство управления: соуправления–самоуправления.

Каждый уровень управления имеет план работы на учебный год, который соответствует проблемам, стоящим перед образовательные организации.

В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательной организации.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации и соответствуют Уставу МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №21».

Основные формы координации деятельности: Программа развития школы; годовой календарный учебный график; учебный план; план работы школы на год (ВСОКО).

Единоличным исполнительным органом является директор МБОУ «СОШ №21» НМР, осуществляющий текущее руководство.

В «СОШ №21» НМР РТ действуют следующие коллегиальные органы:

Должность	Функционал
Директор	<ul style="list-style-type: none"> - несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью МБОУ «СОШ №21» НМР РТ; - принимает решения единолично, решения оформляются приказами; - выступает от имени МБОУ «СОШ №21» НМР РТ. <p>Компетенция Директора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет текущее и оперативное руководство деятельностью Школы в соответствии с уставными целями и задачами, несёт полную ответственность за результаты деятельности Школы, за исключением вопросов, отнесённых законодательством и Уставом к компетенции Учредителя и иных органов управления Школы; - без доверенности действует от имени Школы, представляет его во всех организациях, государственных и муниципальных органах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами; - в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Школы, выдает доверенности, открывает лицевые счета; - определяет стратегию, цели и задачи развития Школы, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Школы и к качеству образования; - утверждает программу развития Школы; - издает приказы, обязательные для всех работников, обучающихся, утверждает Правила внутреннего распорядка, утверждает в пределах своих полномочий по согласованию с Учредителем структуру и штатное Школы расписание;

	<ul style="list-style-type: none"> - распределяет обязанности между работниками Школы, учебную нагрузку, утверждает должностные инструкции; - обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, безопасности и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств; - утверждает локальные акты, регламентирующие деятельность учебно-воспитательного процесса; - выполняет иные функции, вытекающие из действующего законодательства и Устава.
Общее собрание работников	<p>- состоит из работников МБОУ «СОШ №21» НМР РТ (педагогических работников, а также из представителей других категорий работников)</p> <p>Компетенция Общего собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение предложений в план развития Школы, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности; - внесение предложений об изменении и дополнении устава Школы; - принятие правил внутреннего трудового распорядка Школы, положения об оплате труда работников, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Школы; - принятие решения о необходимости заключения коллективного договора; - избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам; - поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю; - утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Школы или их представителями; - создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся; - создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания обучающихся и работников Школы; - ходатайство о награждении работников Школы.
Педагогический совет	<p>Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Школы.</p> <p>Педагогический совет Школы создается в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.</p> <p>Главными задачами Педагогического совета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация государственной политики по вопросам образования; - обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС; - ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса; - разработка содержания работы по общей методической теме школы; - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта. <p>Компетенции Педагогического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает вопросы осуществления образовательного и воспитательного процессов, требующих профессиональных знаний; - обсуждает и производит выбор учебных и воспитательных планов, программ, методов, учебно-воспитательного процесса и способов их реализации, принимает годовой план работы и учебный план Школы; - вырабатывает общие подходы к созданию и реализации образовательной

концепции годового плана работы;

- принимает программу развития Школы;
- компетентен требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий, практических решений в осуществлении образовательной деятельности и нести ответственность за обоснованность принятых подходов к образовательному процессу;
- изучает, оценивает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт членов коллектива, рекомендует членов педагогического коллектива к поощрению и награждению и несет ответственность за объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- подводит итоги образовательной деятельности Школы, вносит предложения по улучшению ее результатов;
- определяет периодичность, формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Школы, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах;
- участвует в индивидуальном отборе обучающихся при приеме классы профильного обучения.
- принимает решение на основании результатов промежуточной аттестации о награждении обучающихся за успехи в учебе грамотами;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;
- принимает решение о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию;
- принимает решение на основании результатов государственной (итоговой) аттестации о выпуске обучающихся из Школы, о награждении грамотами «За особые успехи в учении»;
- обсуждает в случае необходимости вопросы поведения и успеваемости отдельных обучающихся в присутствии родителей (законных представителей);
- принимает решение об исключении учащего из Школы в случаях, предусмотренных законом;
- заслушивает сообщения администрации Школы по вопросам учебно-воспитательного характера;
- принимает локальные акты в пределах своей компетенции;
- осуществляет контроль за выполнением решений предыдущих педагогических советов;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;
- вносит предложения о присвоении воспитателям квалификационных категорий;
- представляет педагогических работников и других работников Школы к награждениям, различным видам поощрения, морального и материального стимулирования труда;
- обсуждает и утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к различным почетным званиям;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет Школы.

2.2. Оценка системы управления

Организация управления образовательного учреждения соответствовала уставным требованиям.

Одним из направлений совершенствования управления школой являлась оптимизация организационной структуры управления. В условиях демократизации управления возросла значимость перераспределения управленческих функций между всеми субъектами, задействованными в осуществлении образовательных задач. Делегирование прав и полномочий верхних уровней управления нижним в условиях школы позволяло эффективно осуществлять образовательный процесс, что повысило эффективность управления на любом уровне.

Директор совместно с администрацией и руководителями подразделений определили перспективы развития школы, этапы и содержания работы, контролировали деятельность школы в целом и отдельных его структур, создавая условия (нормативные, информационные, стимулирующие, эргономические) для осуществления профессионально-педагогической деятельности. Особенностью деятельности субъектов уровня руководителей функциональных служб является организация образовательного процесса, диагностика осуществления воспитательной и учебной работы, отслеживание эффективности работы педагогических работников.

Коллегиальным органам делегированы полномочия:

- Рассмотрения и согласования образовательной программы и учебного плана школы;
- Рассмотрения программ учебных предметов и учебного плана;
- Рассмотрения и согласования годовых графиков учебного процесса;
 - Утверждение структуры управления, положений о структурных подразделениях, штатного расписания, функциональных обязанностей;
 - Рассмотрение и согласование содержания и организационных форм дополнительного образования учащихся;
- Рассмотрение и согласования планов работы школы на учебный год.

Руководителям функциональных служб делегированы отдельные полномочия в организации образовательного процесса в школе, в осуществлении внутришкольного контроля и анализа полноты выполнения учебных программ и программ дополнительного образования учащихся. Кроме того, в их компетентности находится определение индивидуальных целей работы, в планировании определенного (в рамках функционала) участия педагогов в работе творческих групп, методических объединений, в общем руководстве своим подразделением.

После изучения распорядительных локальных актов, касающихся упорядочивания нормативно-правовых основ деятельности, организации образовательной деятельности, личного состава можно сделать вывод о соответствии полноты содержания: каждый распорядительный акт имеет обоснование, четкое распределение возлагаемых обязанностей, указание на сроки исполнения и возложение контроля за исполнением.

Локальные нормативные акты (Положения, порядки) разработаны и приняты в полном соответствии с компетенцией структурных подразделений. Годовой календарный учебный график, учебный план, основная образовательная программа начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования разработаны с учетом нормативных документов и при согласовании мнения всех участников образовательного процесса.

При всей отлаженности системы управления школой наблюдается недостаточный уровень эффективности влияния системы управления на повышение качества образования. Поэтому возникла необходимость определить приоритетные направления в развитии системы управления:

- одно из основных направлений – внедрение обновленной внутренней системы оценки качества образования;
- активизация коллективных форм работы педагогов для повышения уровня их профессиональных компетентностей;

В структуре образовательной организации за 2024-2025 году изменений не было.

Обновление профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности осуществлялось через курсы повышения квалификации:

№	Должность	ФИО	Сведения о курсах повышения квалификации
1.	Учитель русского языка и литературы	Аблактова Полина Анатольевна	Курсы повышения квалификации (русский язык)
2.	Заместитель директора по учебной работе	Ахкиямова Фяридя Биляловна	Курсы повышения квалификации (заместитель директора УР)
3.	Учитель начальных классов	Ахметшина Роза Фирдавиевна	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
4.	Учитель начальных классов	Ганькина Елена Гавриловна	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
5	Заместитель директора по воспитательной работе	Давлетбаева Гульназ Ринатовна	Курсы повышения квалификации (заместитель директора ВР)
6	Учитель физики	Исаева Ольга Геннадьевна	Курсы повышения квалификации (физика)
7	Библиотекарь	Калимуллина Альфия Галяутдиновна	Курсы повышения квалификации (библиотекарь)
8	Заместитель директора по учебной работе	Молина Марина Васильевна	Курсы повышения квалификации (заместитель директора УР)
9	Учитель начальных классов	Нигаматзянова Светлана Миргасимовна	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
10	Учитель начальных классов	Пузикова Елена Александровна	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
11	Учитель технологии	Салахова Римма Тагировна	Курсы повышения квалификации (технология)
12	Учитель начальных классов	Сафина Галя Талгатовна	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
13	Директор школы	Сираев Ильнар Рафаилович	Курсы повышения квалификации (география)
14	Учитель физической культуры	Титова Ирина Ивановна	Курсы повышения квалификации (физическая культура)
15	Учитель физической культуры	Хасаншин Ильдар Фанисович	Курсы повышения квалификации (физическая культура)
16	Педагог психолог	Чистякова Ирина Григорьевна	Курсы повышения квалификации (психолог)
17	Учитель родного языка	Шайдуллина Фандия Камилевна	Курсы повышения квалификации (родной язык)

18	Учитель начальных классов	Шигапов Гильмутдинович	Рамиль	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
----	---------------------------	------------------------	--------	---

Использование информационных технологий способствовало улучшению административной деятельности, поддержке управленческих и научных исследований, расширению рамок процесса обучения, повышению эффективности персональной деятельности школьников. Процедура управления учебным процессом (планирования, организации, учета выполнения учебной работы, анализа качества и эффективности учебного процесса) отличалась высокой степенью трудоемкости, повторяемостью однотипных действий, большим объемом информации, высокой степенью риска в допущении ошибок.

Информационные технологии сыграли значительную роль в развитии современного образования. Сущность современных информационных технологий заключается в их универсальности и многофункциональности.

В управлении использовались современные информационные технологии:

- подготовка, хранение, систематизация, обработка и распечатка информации;
- демонстрация информации на экране дисплея;
- подключение к любым электронным банкам и базам данных;
- передача и прием информации с компьютера на компьютер;
- синхронный обмен информацией с партнером (общение);
- получение информации от любого количества источников;
- передача сообщений одновременно любому числу абонентов;
- прием информации от участников конференции;
- возможность размещения и хранения своего сообщения без точного указания адресата.

В 2025 году административное управление осуществлялось с использованием программного обеспечения «MicrosoftWord», «Excel» через следующие платформы: «Teams», «Учи.ru», «Усттест», «Решу ОГЭ».

Внутренний мониторинг осуществлялся на основании внутренней системы качества образования по следующим направлениям:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Имеется годовой план работы на учебный год по месяцам. Итоги работы ВШК рассматривались на педагогических Советах, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителях директора, заседаниях методических объединений, Общем собрании трудового коллектива.

В целях повышения эффективности управления школой в 2025 году в соответствии с Программой развития была продолжена работа по совершенствованию модели организационной структуры школы как инструмента повышения качества образования и структуры Методического совета с целью повышения уровня профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной и конкурсной деятельности.

Оценка эффективности управления осуществлялась по показателям качества развития образования, эффективности функционирования образовательного процесса, эффективности создания в школе условий.

К основным направлениям повышения эффективности реализации организационно-исполнительской относятся эффективность использования организационных форм управления школой. Педсовет, совещание при директоре, предметно-методические объединения учителей, как формы организации управленческой деятельности системно решали вопросы обеспечения качественных результатов образовательного процесса.

Школа работает по Программе развития, утвержденной на 2025 -2030г.г.

В 2025 году педагогический совет работал над совершенствованием системы ВСОКО и оценки качества образовательных результатов, над обеспечением объективности оценки и качества знаний учащихся. Деятельность педагогического совета была направлена на

формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов. Школа продолжала работу в рамках деятельности базовой школы по работе с детьми ЗПР варианта 7.2.

Общее собрание трудового коллектива проводилось 2 раза в соответствии с «Положением об общем собрании трудового коллектива школы». Для корректировки локальных актов по внесению изменения в систему оплаты труда, требований профстандарта создавались рабочие группы и комиссии из числа сотрудников и членов профсоюзного комитета школы. Совместно рассмотрен вопрос об изменении показателей эффективности деятельности педагогов, включив в перечень показателей следующие показатели: -сопоставимость (корреляция) результатов внешней системы оценки качества образования с результатами внутренней системы оценки качества образования (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация), -сопоставимость (корреляция) результатов промежуточной аттестации с результатами текущего контроля успеваемости.

Опыт деятельности коллектива представлен на семинарах различных уровней, в публикациях.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Система контроля со стороны администрации школы осуществлялась на основании плана внутришкольного контроля, который содержит направления контроля, оказывающие влияние на эффективность организации учебного процесса и повышение качества образования школьников. Таковыми являются:

- контроль за выполнением законодательства в части выполнения всеобщего и сохранности контингента;
- контроль за ведением школьной документации;
- контроль за образовательной деятельностью;
- контроль за методической деятельностью;
- контроль за сохранением здоровья обучающихся и др.

Внутришкольный контроль – важный инструмент эффективного функционирования образовательного учреждения. Выполнение запланированных мероприятий позволяет корректировать деятельность администрации, педагогических работников с целью выполнения образовательных программ НОО, ООО, СОО, повышать качество обучения школьников.

План внутришкольного контроля рассмотрен на августовском Педагогическом Совете, утверждался приказом директора. В целях расширения гласности при проведении контролируемых мероприятий внесены изменения в Положение о внутришкольном контроле. Согласно им, обо всех контролируемых мероприятиях ответственные и проверяемые лица оповещаются приказом директора, в котором подробно описаны тема, цель, сроки, формы контроля, а также указаны совещательные органы, на заседании которых будут заслушаны итоги контроля. Данные изменения позволяют дисциплинировать педагогов и более тщательно и ответственно относиться к данным мероприятиям.

При исследовании отчетной документации (протоколов заседаний, аналитических справок) ответственных лиц выявлено, что они в целом отражают содержание рассматриваемых вопросов, фиксируют принимаемые рекомендации и решения. Однако в отдельных случаях они не являются основой для формирования планов на следующий период работы.

В 2024 - 2025 учебном году деятельность школы по изучению мнения участников образовательных отношений осуществлялась в рамках мероприятий по независимой оценке качества образовательной деятельности школы. Мониторинг выявил отдельные аспекты, по которым не достигнуты максимально возможные позиции. Среди таковых можно назвать «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы», составляет 95б; «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг», составляет 91б; «Доступность услуг для инвалидов», составляет 100б; «Доброжелательность, вежливость работников организации социальной сферы», составляет -97б; «Удовлетворенность условиями оказания услуг», составляет -92,5б.

По итогам рейтингования 2025 года был составлен план по устранению возможных недостатков, зависящих от ресурсов школы. Так, особое внимание педагогических работников

было обращено на необходимость повышения квалификации путем самообразования и презентации своего опыта на мероприятиях различного уровня. В связи с этим была активизирована работа по участию в методических выставках, научно-практических конференциях муниципального и регионального уровней. Предприняты меры по освещению достижений педагогов и школьников на педагогическом совете через протоколы школьных методических объединений учителей.

Для организации системы взаимодействия с внешкольными организациями заключены договора и соглашения для обеспечения воспитательно-образовательной деятельности (Спортивные школы, ДЭБЦ, Автогородок, ЦДиК, СУЗы города Нижнекамск.).

Данный профиль работы отражается в протоколах педагогических советов, родительского комитета. Организуются встречи с представителями внешкольных организаций, которые проводят беседы, лекции, круглые столы с обучающимися, родителями, педагогами школы.

Администрация школы для эффективности управления применяет следующие методы: исследовательские – изучение передового опыта педагогов, аттестаций педагогических кадров, сравнение их современных достижений с прошлыми, сравнение их достижений с достижениями зарубежных коллег, анкетирование и интервьюирование при подготовке к педсоветам или другим коллективным собраниям, совещаниям, издательство материалов (газет, сборников, статьи, методические рекомендации) о деятельности педагогического и ученического коллектива;

- технико-технологические(информационные) – активное использование технических способов и устройств в управлении (компьютер);
- методы диалогового общения - диспуты, собеседования, моделирование, конструирование ситуаций; защита творческих проектов, «круглый стол», «дидактический театр»;
- метод проектов;
- метод рефлексивного управления – самоанализ, самооценка;
- программно-целевой метод.

2.4. Оценка организации и взаимодействия семьи и школы

Координация деятельности педагогического коллектива и родителей (законных представителей) осуществлялась путем функционирования таких должностей и служб, как: ППМС-служба, в состав которой входят социальный педагог педагог-психолог; общешкольный родительский комитет; общешкольное родительское собрание; классные родительские комитеты; классные родительские собрания. Особое внимание уделялось организации взаимодействия семьи и школы. Работа по психолого-социально-педагогическому сопровождению детей, обучающихся в СКК, детей «группы риска», детей, имеющих высокие образовательные потребности, велась по утвержденному плану. Социальным педагогом школы совместно с классными руководителями составлен социальный паспорт школы.

Социальный паспорт школы

№ п/п		
1	Количество семей, на учёте в ПДН	1
	В них всего детей	1
2	Количество семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	4
	В них всего детей	6

3	Количество малообеспеченных семей	57
	В них всего детей	57
4	Количество учащихся, состоящих на ВШУ	8
	Из них заняты во внеурочное время	8
5	Количество учащихся, состоящих на учете в наркологии	0
	Из них заняты во внеурочное время	0
6	Всего семей, имеющих опекаемых детей и детей, оставшихся без попечения родителей	2
	В них всего детей	2
7	Количество неполных семей	123
	В них всего детей	123
8	Количество семей, с детьми-инвалидами	20
	В них всего детей	20
9	Количество семей с родителями -инвалидами	12
	В них всего детей	12
10	Количество учащихся, имеющих судимость	0
	Из них заняты во внеурочное время	0
11	Количество учащихся, допускающих самовольные уходы из дома	0
12	Количество многодетных семей (3 ребенка)	19
	Количество многодетных семей (4 и более ребенка)	63
13	Семьи, где родители-пенсионеры	6
	В них всего детей	6
15	Семьи, где родители официально безработные(всего)	29
	В них всего детей	29
16	Семьи, имеющие статус беженцев, вынужденных переселенцев	0

В них всего детей	0
Семьи СВО	8
В них детей	10
Погибшие СВО	2

На официальном сайте учреждения представлена нормативно-правовая информация, работают ссылки на сайты управления образования города, а также имеются стенды: «Информация для родителей». С целью предотвращения фактов семейного неблагополучия и жестокого обращения с детьми проводятся следующие мероприятия:

- размещена информация с указанием единого Телефона доверия для учащихся и их родителей на стендах школы и классных уголках, на официальном сайте учреждения;

Особое внимание уделялось работе с подростками по профилактике употребления электронных сигарет. В течение года проводилась совместная работа с врачом-наркологом (профилактические беседы, осмотр учащихся по выявлению употребления наркотических средств, индивидуальные встречи, беседы с учащимися, состоящими на контроле). По мере выявления обучающихся из неблагополучных семей, проводилась диагностика (анкетирование, наблюдение, тестирование, индивидуальная беседа, изучение документов), составлены программы реабилитации, индивидуальные консультации с психологом (которые проходят, но с низкой результативностью). А также индивидуальные профилактические консультации врача-нарколога, медицинской сестры из подросткового кабинета невродиспансера. В школу приглашался врач-нарколог с целью профилактической беседы (об исторической справке, электронных сигаретах, профилактике туберкулеза, здоровом образе жизни. Родительская общественность (по данным опросов) считает эти меры своевременными и эффективными.

Систематически осуществлялся патронаж семей (Операция Быт), составление первичных актов обследования жилищно-бытовых условий семьи, а также семьи где находятся несовершеннолетние дети под опекой или попечением - 2 семьи.

Для информирования родителей об успеваемости обучающихся использованы традиционные формы взаимодействия (родительские собрания, личные беседы, мессенджер Ватсапп, Телеграмм. Родительская общественность в целом удовлетворена качеством образования и воспитания в школе.

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений.

Деятельность школы по изучению мнения участников образовательных отношений осуществлялась в рамках мероприятий по независимой оценке качества образовательной деятельности школы. В соответствии с представленным рейтингом по воспитательной работе школа находится в зеленой зоне. По итогам соревнований Совета отцов имеется положительная динамика. Личные и командные призовые места. По итогам рейтингования был составлен план по устранению возможных недостатков, зависящих от ресурсов школы. Так, особое внимание педагогических работников было обращено на необходимость повышения квалификации путем самообразования и презентации своего опыта на мероприятиях различного уровня. В связи с этим была активизирована работа по участию в методических выставках, научно-практических

конференциях муниципального и регионального уровней. Достижения педагогов и школьников освещены в личных портфолио и копилке школы.

Проводилось анкетирование родительской общественности и учащихся по улучшению качества питания и внесены предложения. В течение года велся бракеражный контроль со стороны родителей школы. Медицинским обслуживанием обеспечены обучающиеся школы. Фельдшер школы принимает участие в мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни.

2.6 . Выводы и рекомендации по разделу.

Существующая система управления обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения учащимися качественного образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствии индикаторам качества муниципальных услуг по программам начального, основного, среднего общего образования. Структура управления построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных в интересах всех участников образовательных отношений.

В школе осуществляется активная работа педагогического коллектива и администрации по объединению задач воспитания, обучения и развития, обучающихся во время урочной и внеурочной деятельности. Организована социальная защита обучающихся в проблемных семьях. По итогам мониторинга родительская общественность в целом удовлетворена качеством образования и воспитания в школе.

Выводы и рекомендации по разделу.

В целом, существующая система управления МБОУ «СОШ№21» НМР РТ способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников воспитательного процесса.

Однако мониторинг по изучению мнения участников образовательных отношений выявил недостигнутые максимально возможные позиции по вопросу «Комфортность условий предоставления услуг». Поэтому принят ряд мер по устранению выявленных проблем:

1. Организован капитальный ремонт школы;
2. Внесены изменения в школьной формы обучающихся и педагогов школы;
3. Создан новый логотип, монограмма, слоган и миссия школы.

Раздел III.

Реализация образовательных программ, оценка качества условий реализации образовательной программы

3.1. Статистические данные по школе

№	Показатели	Единица измерения
	Общая численность учащихся	691 ученика
	Численность учащихся по НОО	346
	Численность учащихся по ООО	345
	Численность учащихся по СОО	0

3.2. Качество образовательной программы и её соответствие требованиям ФГОС

МБОУ «СОШ №21» НМР РТ реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- адаптированная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденная приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 г. № 1025
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- адаптированная образовательная программа основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденная приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 г. № 1025
- приказ Минпросвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

Работа по обновленным ФГОС и реализация ФООП

В текущем 2024-2025 учебном году МБОУ «СОШ №21» НМР РТ продолжила реализацию основных образовательных программ начального, основного общего образования, разработанные в соответствии с обновленными федеральными государственными стандартами и федеральными основными образовательными программами начального, основного и среднего общего образования (Приказы Минпросвещения от 18.05.2023 №372, №370).

В образовательной организации использовались федеральные рабочие программы по русскому языку, литературному чтению и окружающему миру на уровне начального общего образования, по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, географии и ОБЗР на уровне основного общего образования. Программы по остальным предметам учебного плана соответствуют ФРП: содержание и планируемые результаты не ниже требований федеральных программ.

Также образовательная организация реализует Федеральную рабочую программу воспитания и федеральный календарный план воспитательной работы, в который были добавлены даты регионального и муниципального значений.

Кроме этого, надо отметить, что работа педагогических работников МБОУ «СОШ №21» НМР РТ регламентировалась в соответствии с приказом Минпросвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования». Согласно данному приказу, педагогические работники школы осуществляли реализацию программ начального и основного общего образования через следующий перечень документов: рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; журнал учета успеваемости; журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность); план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства); характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

Применение ЭОР и ЦОР

В 2024 - 2025 году была продолжена работа по цифровой образовательной платформе ФГИС «Моя школа». Организованы три обучающих семинара для педагогов. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы. МБОУ «СОШ №21» НМР РТ осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных

образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В связи с этим в 2025 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).
2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).
3. Мероприятия по подключению к ФГИС «Моя школа» в МБОУ «СОШ №21» НМР РТ выполнены на 100 процентов. По состоянию на 31.12.2025 в МБОУ «СОШ №21» НМР РТ обеспечено подключение к ФГИС «Моя школа»:
 - обучающихся – 100 процентов;
 - родителей – 100 процентов ;
 - педагогических работников – 100 процентов.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

В МБОУ «СОШ №21» НМР РТ в 2024-2025 учебном году обучалось 107 обучающихся с ОВЗ. Данные обучающиеся обучались по адаптированным программам. АООП разработана в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО. В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Программа коррекционной работы в МБОУ «СОШ №21» обеспечивает удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, их интеграцию в организацию осуществляющей образовательную деятельность и освоение ими основной образовательной программы НОО, ООО. Программа коррекционной работы предусматривает индивидуализацию специального сопровождения обучающихся с ОВЗ.

Содержание программы коррекционной работы определяется с учетом особых образовательных потребностей, обучающихся с ОВЗ на основе рекомендаций ПМПК. По приказу школы в начале учебного года создается школьный ППк, в состав которого входят психолог, социальный педагог, логопед, дефектолог. Работа ППк ведется по графику школы. Для обучающихся, чьи родители написали заявление на АОП, разработаны и утверждены индивидуальные адаптированные программы по всем предметам учебного плана. В течении года с обучающимися ОВЗ работают по индивидуальному режиму психолог, логопед, дефектолог. Ведутся индивидуальные консультации с родителями обучающихся.

По итогам 2024-2025 учебного года проводится мониторинг работы с обучающимися ОВЗ:

Количество учащихся с ОВЗ: 107 обучающихся
Условия реализации АООП в форме: инклюзия – 37 обучающихся/отдельный класс для детей с ОВЗ – 70 обучающихся
Количество обучающихся с инвалидностью: <u>22 обучающихся</u> Из них с ОВЗ: <u>17 обучающихся</u>
Заявление родителя о переводе на АООП (количество): 107

Приказы о переводе на АООП: <u>имеется</u> / не имеется (нужное подчеркнуть)
Количество учащихся на домашнем обучении: <u>4 обучающихся</u> Из них с ОВЗ: <u>3 обучающихся</u>
Учитель-дефектолог: отдельная ставка/ <u>выделены часы</u> (нужное подчеркнуть) Образование: высшее профессиональное, <u>профессиональная переподготовка</u> , курсовая переподготовка (нужное подчеркнуть)
Учитель-логопед: <u>отдельная ставка</u> /выделены часы (нужное подчеркнуть) Образование: <u>высшее профессиональное</u> , профессиональная переподготовка, курсовая переподготовка (нужное подчеркнуть)
Педагог-психолог: <u>отдельная ставка</u> / <u>выделены часы</u> (нужное подчеркнуть)
Социальный педагог: отдельная ставка/ <u>выделены часы</u> (нужное подчеркнуть)
Учителя-предметники, обучающие детей с ОВЗ: <u>отдельная ставка</u> /выделены часы (нужное подчеркнуть) Образование: высшее профессиональное, <u>профессиональная переподготовка</u> , курсовая переподготовка (нужное подчеркнуть)
ФАОП НОО по нозологиям (<u>имеется</u> / не имеется, перечислить (ТНР – 3 обучающихся, ЗПР-73 обучающихся, НОДА – 1 обучающийся, РАС -1 обучающийся, нарушение зрения – 1)
ФАОП ООО по нозологиям (<u>имеется</u> / не имеется, перечислить (Нарушение зрения – 1 обучающийся, ЗПР-27- обучающийся)
ФАОП СОО по нозологиям (<u>имеется</u> / <u>не имеется</u> , перечислить (ТНР, ЗПР, НОДА, ит.д): Отсутствует контингент обучающихся

Условия реализации АООП		
Рабочие программы учебных предметов (по каким предметам имеются)		Имеются по всем предметам
Программа коррекционной работы	Индивидуальные программы	Программа логопеда, дефектолога, психолога
	Входящая и промежуточная диагностика	Имеется (приказ № 169 от 29.08.2023 года)
	Система оценивания	Имеется (приказ № 173 от 29.08.2023 года)
	Описание специальных условий обучения и воспитания (зона релакса, ТСО и т.д.)	Имеется зона релакса, технические средства обучения
коррекционные условия	Наличие кабинета (логопеда, дефектолога, психолога)	Имеется кабинет логопеда, психолога. Занятия дефектолога ведутся в предметных кабинетах

Зонирование рабочего пространства в кабинете	Имеется зона рабочего пространства для обучающихся
Наличие уголка индивидуальной работы	Имеется уголок индивидуальной работы
Использование специальных методов обучения (специальные учебники, пособия)	В учебном процессе используются электронные учебные пособия для работы с детьми ОВЗ
Наличие дидактических пособий	Электронные пособия
Наличие раздаточного материала для индивидуальной работы	имеется
Использование здоровьесберегающих технологий	имеется
Адаптивная физическая культура	Созданы условия для проведения занятий с обучающимися ОВЗ
Методическая база	Имеются учебные пособия, дидактические материалы, электронные пособия для организации коррекционного процесса.
Работа с родителями	Индивидуальная работа, беседы. Работа школьного ППк с приглашением родителей. Родительские собрания, лектории. Диагностика, анкетирование, тематические недели, посещение открытых уроков, тематические уголки с информационной поддержкой, проведение совместных внеурочных и спортивных мероприятий.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС. Структура программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС включает:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

Все программы по внеурочной деятельности имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию обучающихся и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводятся в форме экскурсий, кружков, секций, круглых столов, конференций, диспутов, викторин, праздничных мероприятий, классных часов, олимпиад, соревнований и т.д. Занятия проводятся классными руководителями, педагогами школы и педагогами. Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет классный руководитель, который взаимодействует с педагогическими работниками, организует систему отношений через разнообразные формы воспитательной деятельности коллектива, обеспечивает внеурочную деятельность обучающихся в соответствии с их выбором.

Внеурочная деятельность включает в себя такие направления:

- цикл внеурочных занятий для обучающихся «Разговоры о важном»;
- занятия, посвященные формированию функциональной грамотности;
- профориентационная работа;
- занятия по развитию личности и самореализации обучающихся.

План внеурочной деятельности 1-4 классах определяет формы организации и объём внеурочной деятельности для обучающихся при освоении ими программы начального общего образования до 1320 академических часов за четыре года обучения с учётом образовательных потребностей и интересов обучающихся, запросов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возможностей образовательной организации. На уровне основного

общего образования не более 1750 часов, в год – не более 350 часов.

Воспитательная деятельность

Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного общего образования. В рамках воспитательной работы школа:

- 1.реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2.реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3.вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализуя их воспитательные возможности;
- 4.использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5.поддерживает ученическое самоуправление;
- 6.поддерживает деятельность детских общественных объединений и организаций: школьного спортивного клуба; Школьный театр, школьный хор, отряд Юнармии, Движение Первых, Орлята России;
- 7.организует для школьников экскурсии, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8.организует профориентационную работу со школьниками;
- 9.развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10.организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа в школе осуществляется по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценности научного познания.
- правовое воспитание:
- внеурочная деятельность;
- работа с родителями;
- работа с учениками группы риска и их родителями;
- самоуправление в школе и в классе;
- профилактика правонарушений и детского травматизма.

В 2024-2025 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- участие в интеллектуальных конкурсах, конференциях, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями, законными представителям обучающихся;
- родительские собрания в очном и дистанционном формате.

Методическая тема школы: «Непрерывное повышение качества воспитания и обучения в процессе реализации обновления содержания ФГОС в условиях внедрения цифровизации».

Наша миссия: Создать «Школу радости» – радости познания, радости движения вперед, радости решения задач совместными усилиями.

Цель: вовлечь ребенка в учебный процесс, развивать желание двигаться вперед, узнавать что-то новое, задавать вопросы, преодолевать свои границы.

Задачи:

- Расширять возможности детей.
- Давать выбор направлений, зарождавать опыт «счастья учиться», воспитывать уверенность в своих силах, формировать осознанность и самостоятельность.

- Содействовать формированию классного коллектива и созданию в нем нравственно и эмоционально благоприятной среды для развития обучающихся.
- Развивать общественную активность учащихся, ученическое самоуправление как основу для межвозрастного конструктивного общения, социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого учащегося.
- Воспитывать сознательное отношение к учёбе, развивать познавательную активность.
- Воспитывать у учащихся стремление к ведению здорового образа жизни, развить это стремление во внутреннюю потребность каждого ученика.
- Воспитывать чувство ответственности и гордости за свою страну, готовность к защите её свободы и независимости;
- Формировать экологическую грамотность учащихся, воспитывать понимание взаимосвязей между человеком и природой;
- Организовать работу родительского комитета, направленную на сплочение коллектива учащихся.

гражданское воспитание, формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в российском государстве и субъекту тысячелетней Российской государственности, изучение и уважение прав, свобод и обязанностей гражданина Российской Федерации; *(ведется совместная работа с территориальной избирательной комиссией города Нижнекамска «Единая Россия»)*

патриотическое воспитание – воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России, формирование общероссийской культурной идентичности *(проведение общешкольных ключевых дел к Дню защитников Отчества, Дням воинской славы, Дню Победы, Дню освобождения от немецко – фашистских захватчиков и другие);*

духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе духовно- нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, сопереживания, справедливости, коллективизма, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, их вере и культурным традициям; *(совместная работа с Городским музеем города, Школьным музеем, музеями ОО города, организуется помощь детям войны и ветеранам педагогического труда, бойцам РФ и специальной операции на Украине);*

- **эстетическое воспитание:** формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства *(посещение музеев и театров города, экскурсионные поездки по городам России);*

- **физическое воспитание:** развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, формирование культуры здорового образа жизни, эмоционального благополучия, личной и общественной безопасности, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях *(работа Школьного спортивного клуба школы Фортуна, участие в спортивных соревнованиях города и региона);*

трудовое воспитание: воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, на достижение выдающихся результатов в труде, профессиональной деятельности *(организация дежурств в школе, в кабинетах, ЛТО и ТОШ «Смена», субботники на территории школьного двора и микрорайона);*

экологическое воспитание: формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны и защиты окружающей среды *(участие в экологических акциях «Бегите воду», «Эколята», «Белая береза», «Бумаге – вторая жизнь», «Сдай батарейку - Спаси планету» и др.);*

познавательное направление воспитания: стремление к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и потребностей. *(участие в научно- практических конференциях онлайн и офлайн, чтениях, конкурсах чтецов, конкурсах и фестивалях науки и творчества).*

Целевые ориентиры

Гражданско-патриотическое воспитание: знающий и любящий свою малую родину, свой край,

имеющий представление о Родине - России, ее территории, расположении;
сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам;
понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины - России, Российского государства;
понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение;
имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях;

Духовно-нравственное воспитание: уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учетом национальной, религиозной принадлежности;
сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека;

доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших;

Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки.

Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий.

Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.

Эстетическое воспитание: способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей; проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре;

проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

Физическое воспитание формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде;

владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе; ориентированный на физическое развитие с учетом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом;

сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учетом возраста.

Трудовое воспитание осознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества;

проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление;

проявляющий интерес к разным профессиям;

участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

Экологическое воспитание понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду;

проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам;

выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

Ценности научного познания выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке;

обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании;

имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях знания.

2024-2025 учебном году в МБОУ «СОШ №21» НМР РТ обучается 699 (из них 345 обучающихся – младшее звено, 354 – среднее) функционирует 30 класса.

Закрепление классных руководителей за классами:

№ п/п	Количество учащихся	Кабинет	ФИО классного руководителя
1.	1А – 29	321	Нестерова Галина Дмитриевна
2.	1Б – 25	323	Вахитова Альбина Вильевна
3.	1В – 19	218	Сафина Гузель линаровна
4.	1Г – 9	220	Абрашитова Алина Ибрагимовна
5.	1Д – 9	319	Шигапов Рамиль Гильмутдинович
6.	1Е – 13	115	Ганькина Елена гавриловна
7.	2А – 29	116	Орлова Юлия Юрьевна
8.	2Б – 28	114	Пузикова Елена Александровна
9.	2В – 12	219	Садикова олеся Константиновна
10.	3А – 31	322	Рахова Елена Васильевна
11.	3Б – 28	221	Зиннатов Динара Маратовна
12.	3В – 12	320	Полякова Ирина Владимировна
13.	3Г – 29	222	Сафина Галия Талгатовна
14.	4А – 34	117	Нигаматзянова Светлана Миргасимовна
15.	4Б – 15	318	Никонорова Марина Владимировна
16.	4В – 29	223	Ахметшина Роза Фирдависовна
17.	5А – 31	217	Хасаншин Ильдар Фанисович
18.	5Б – 30	209	Мухаметзянова Василя Исхаковна
19.	5В – 17	205	Рахматуллина Гузель Ильшатовна
20.	6А – 26	306	Маскина Анна Ниловна
21.	6Б – 19	211	Шайдуллина Фандия Камиловна
22.	6В – 19	112	Чиркова Надежда Александровна
23.	7А – 26	303	Шумкина Нина Павловна
24.	7Б – 27	313	Владимировна Лилия Михайловна
25.	7В – 25	203	Куркульская Миннур Вагизовна
26.	8А – 26	213	Фасхутдинова Алсу Шайдуловна
27.	8Б – 22	216	Титова Ирина Ивановна
28.	8В – 29	314	Габдуллина Лилия Радифовна
29.	9А- 29	304	Исаева Ольга Геннадьевна
30.	9Б – 27	317	Ефремова Лидия Федоровна

Кадры воспитательной работы

Заместитель директора по воспитательной работе	1
Советник школы	1
Психолог	1
Социальный педагог	1
Классные руководители	30

Социальный паспорт МБОУ «МБОУ СОШ №21» НМР РТ

№ п/п	Наименование	Количество (чел)
1.	Классы	30
2.	Общее количество учащихся в классах на начало учебного года	699
3.	Количество девочек	309
4.	Количество мальчиков	390

5.	Количество детей-инвалидов	20
6.	Количество родителей в ОО	1243
7.	Количество матерей	681
8.	Количество отцов	562
9.	Количество опекунов	2
10.	Количество работающих родителей	1191
11.	Количество безработных родителей	52
12.	Количество детей, состоящих на учете ПДН	1
13.	Количество детей, состоящих на учете СОП	13
14.	Количество детей, состоящих на учете ПДН, охваченных дополнительным образованием	1
15.	Количество детей, состоящих на учете СОП, охваченных дополнительным образованием	13
16.	Количество детей, занятых в школьном дополнительном образовании	240
17.	Количество детей, занятых в дополнительном образовании в учреждениях дополнительного образования (ДШИ, дворцы, центры и т.д.)	349

Учащиеся, состоящие на различных видах профилактического учета

Наличие учащихся на ПДН		Наличие учащихся на внутришкольном учете		Семьи состоящие в базе СОП	
на начало 2024	на конец 2025	на начало 2024	на конец 2025	на начало 2024	на конец 2025
0	1	75	77	13	14

В 2024 - 2025 учебном году в школе были проведены мероприятия согласно федеральному календарю плана воспитательной работы. Данные мероприятия проводились с учетом особенностей основной образовательной программы, а также возрастных, физиологических и психоэмоциональных особенностей обучающихся.

Сентябрь:

1 сентября: День знаний;

3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;

8 сентября: Международный день распространения грамотности;

10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма.

Октябрь:

1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;

4 октября: День защиты животных;

5 октября: День учителя;

25 октября: Международный день школьных библиотек;

Третье воскресенье октября: День отца.

Ноябрь:

4 ноября: День народного единства;

8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;

Последнее воскресенье ноября: День Матери;

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

Декабрь:

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;

9 декабря: День Героев Отечества;

12 декабря: День Конституции Российской Федерации.

Январь:

25 января: День российского студенчества;

27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста.

Февраль:

2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;

8 февраля: День российской науки;

15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;

21 февраля: Международный день родного языка;

23 февраля: День защитника Отечества.

Март:

8 марта: Международный женский день;

18 марта: День воссоединения Крыма с Россией

27 марта: Всемирный день театра.

Апрель:

12 апреля: День космонавтики;

19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны

Май:

1 мая: Праздник Весны и Труда;

9 мая: День Победы;

19 мая: День детских общественных организаций России;

24 мая: День славянской письменности и культуры.

Июнь:

1 июня: День защиты детей;

6 июня: День русского языка;

12 июня: День России;

22 июня: День памяти и скорби;

27 июня: День молодежи.

Июль:

8 июля: День семьи, любви и верности.

Август:

Вторая суббота августа: День физкультурника;

22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;

27 августа: День российского кино

Дополнительное образование. Для реализации программы воспитания в школе организованы кружки и секции:

№ п/п	Наименование объединения	Кол-во детей	Групп\час	Педагог	Кабинеты
1.	Современные детские танцы	15	1/2 =2 ч	Лихачева Л.И.	Малый зал
2.	Ритмы современности	15	1/2 =2 ч	Лихачева Л.И.	Малый зал
3.	«Семьеведение»	15	1/2 =2 ч	Абрашитова А.И.	220
4.	Краски детства	15	1/2 =2 ч	Давлетбаева Г.Р.	315

5.	Музейное дело	15	2/2 =4 ч	Ефремова Л.Ф.	Музей
6.	Юнармейское движение школьников	15	1/2 =2 ч	Хасаншин И.Ф.	Штаб
7.	НВП (начальная военно-строевая подготовка)	15	1/2 =2ч	Сафина Г.Т.	Спортивный зал
8.	Юные Орлята	15	1/2 =2 ч	Лихачева Л.И.	206
9.	Вокальное пение	15	1/2 =2 ч	Чиркова Н.А.	112
10.	Хоровое пение	15	1/2 =2 ч	Чиркова Н.А.	112
11.	СМС-дети	15	1/2 =2 ч	Садикова О.К.	Организаторская
12.	Исследовательские работы и проекты по экологии "Лесные братья"	15	1/2 =2 ч	Давлетбаева Г.Р.	315
13.	Театральная мастерская "Дебют"	15	2/2 =4 ч	Садикова О.К.	219
14.	Юный режисер	15	1/2 =2 ч	Чистякова И.Г.	204
15.	Волейбол	15	1/2 =2 ч	Титова И.И.	Спортивный зал
16.	Шашки	15	1/2 =2 ч	Чистякова И.Г.	204
Итого:		240 детей	16 групп/ 36 часов		

Занятость учащихся состоящих на различных видах учёта на 2024-2025 учебный год.

Количество учащихся состоящих на ВШУ	Количество учащихся охваченных доп. образованием	Количество учащихся состоящих на КДН	Количество учащихся охваченных доп. образованием	Количество учащихся состоящих в базе СОП	Количество учащихся охваченных доп. образованием
75	100%	1	100%	14	100%

Для организации профилактической работы в Школе создан Совет профилактики правонарушений. В 2024 - 2025 учебном году на совете профилактики было рассмотрено 42 семьи с участием инспектора ПДН Фазлеевой А.Р., где обсуждались следующие вопросы:

- успеваемость учащихся;
- внешний вид;
- нарушение Устава школы;
- пропуски уроков без уважительных причин;
- употребление электронных сигарет, слабоалкогольных напитков;
- причинение вреда школьному имуществу;
- нарушение правил поведения в общественных местах;
- причинение вреда одноклассникам: ссоры, обиды.

На индивидуальные беседы с заместителем директора по воспитательной работе Давлетбаевой Г.Р. «О нормах и правилах поведения в общеобразовательной организации», «соблюдение правил поведения в общественных местах», «Об ответственности за причинение вреда школьному имуществу», «Причинение физического и морального вреда окружающим», «нецензурная речь – не наш формат», «Запрет употребления электронных сигарет», «71 Закон РТ» были приглашены 117 учащихся.

Воспитательная работа образовательной организации не может строиться без учета того, что

индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья - два важнейших воспитательнообразовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Совершенно ясно, что без участия родителей в организации учебно-воспитательного процесса невозможно достичь высоких результатов.

В течение года проведены следующие общешкольные родительские собрания:

Сентябрь: «Семья и школа в одном направлении» (директор школы Сираев И.Р., заместители директора по УВР, ВР); Внесение изменений в нормативные документы образовательной организации, профилактика гриппа, ОРВИ (школьный фельдшер). Профилактика ДТП с участием детей «Чтоб в ваш дом не пришла беда» (сотрудники ГИБДД, МЧС).

Ноябрь: Безопасность и здоровье детей в школе и за ее пределами: Профилактика правонарушений и экстремизма среди школьников (заместитель директора по ВР); профилактика суицидального поведения среди обучающихся (специалисты Эйдос и ЦДиК); Информационная безопасность в сети интернет (педагог-психолог); ЗОЖ - залог психологического и физиологического здоровья ребенка (тренер по волейболу и руководитель отряда Юнармии). Работа в школе по формированию ЗОЖ, ГТО (учитель физической культуры).

Март: Общешкольное родительское собрание «Итоги классно-обобщающего контроля учащихся 5-х классов. Возрастные психологические особенности пятиклассников. Формы родительской помощи и поддержки». Профилактика правонарушений (директор школы Сираев И.Р., заместители директора по УВР, ВР).

Май: Взаимоотношения семьи и школы. Вопрос о промежуточной аттестации, ВПР, ОГЭ. Проектная деятельность (директор школы Сираев И.Р., заместители директора по УВР, педагог-психолог).

Работа с родителями и привлечение родителей к совместной работе в школе является одной из главных задач воспитательной работы. В 2024 -2025 учебном году родительская общественность (родительские комитеты классов и Совет отцов) оказывали помощь классному руководителю в организационных вопросах, участие в соревнованиях Совета отцов ОО, акциях различной направленности, республиканских и муниципальных конкурсах, а также привлекались к работе с асоциальными семьями. В течение учебного года реализовывались проекты, посвященные памятным датам в РФ и РТ.

Результативность участия в конкурсах воспитательной работы.

№	Всероссийские	Республиканские	Региональные/международные	Муниципальные
Название конкурса, участник, руководитель.				
1	Всероссийская акция «новогодняя экоигрушка», международной детско-юношеской премии «Экология-дело каждого». Награждается благодарственным письмом- Гайфуллин Эдгар. Руководитель: Давлетбаева Г.Р	III Республиканский конкурс проектов и научно-исследовательских работ учащихся и студентов «КАЙМАНОВСКИЕ РУБЕЖИ». Награждается дипломом 2 степени в номинации: «Строки, опаленные войной»- Юсупова Марьям. Руководитель: Мухаметзянова В. И	Международный конкурс аудио-истории в рамках проекта «История подвига». Награждается дипломом участника- Демидова Милана. Руководитель: Владимирова Л.М	Муниципальный конкурс «Заботливая мама» по пропаганде ношения световозвращающих элементов, посвященный Дню матери. Сертификат – Гайфуллин Эдгар.
2	Всероссийский форум «Сэй гомерие,сэй халыкны, сэй халыкнын дэньясын». Награждается дипломом 3 степени- Хайдаров Денис. Руководитель: Шайдуллина Ф.К	III Республиканский конкурс проектов и научно-исследовательских работ учащихся и студентов «КАЙМАНОВСКИЕ РУБЕЖИ». Награждается дипломом 3 степени в номинации: «Строки, опаленные	Международный конкурс аудио-истории в рамках проекта «История подвига». Награждается дипломом участника- Портнов Владис. Руководитель: Владимирова Л.М	За организацию летнего отдыха детей в пришкольном лагере «Зорька». Диплом III степени награждается МБОУ «СОШ №21» НМР РТ

		войной»)- Зиганшина Зарина. Руководитель: Шайдуллина Ф.К		
3	Всероссийская кампания по организации всеобщих выборов руководителей советов обучающихся общеобразовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «ученическое самоуправление». Награждается Благодарственным письмом –Ганиева Виктория	XXIV открытый экологический форум обучающихся «Зилант». Награждается свидетельством участника- Башкиров Владимир. Руководитель: Давлетбаева Г.Р	IV международная детско-юношеская премия «Экология-дело каждого». Награждается грамотой в номинации «Экорисунок»- Гайфуллин Эдгар.	Соревнования по тэквандо. Награждается дипломом за 2 место- Кашина Кира
4	Всероссийская кампания по организации всеобщих выборов руководителей советов обучающихся общеобразовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «ученическое самоуправление». Награждается Благодарственным письмом – Давлетшина Ралина	III Республиканский конкурс проектов и научно-исследовательских работ учащихся и студентов «КАЙМАНОВСКИЕ РУБЕЖИ». Награждается сертификатом участника в номинации «Проба пера»- Давлетшина Ралина. Руководитель: Владимирова Л.М	IV международная детско-юношеская премия «Экология-дело каждого». Награждается благодарственным письмом- Давлетбаева Г.Р	Фестиваль единоборств, посвященный памяти участника СВО лейтенанта Тазиева Р.Р. Награждается дипломом 1 степени- Кашина Кира.
5	Всероссийская кампания по организации всеобщих выборов руководителей советов обучающихся общеобразовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «ученическое самоуправление». Награждается Благодарственным письмом – Жорова Дарина	III Республиканский конкурс проектов и научно-исследовательских работ учащихся и студентов «КАЙМАНОВСКИЕ РУБЕЖИ». Награждается сертификатом участника в номинации «Строки опаленные войной»- Трошенков Вадим. Руководитель: Владимирова Л.М		Муниципальные соревнования по лыжным гонкам в рамках XVI Спартакиады Ассоциации отцов среди ОО. Награждается дипломом 2 степени- Сафин Ильнур Ринатович

6	<p>Всероссийская кампания по организации всеобщих выборов руководителей советов обучающихся общеобразовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «ученическое самоуправление».</p> <p>Награждается Благодарственным письмом – Миннегалиева Алсу</p>			<p>Муниципальная Спартакиада среди Советов отцов ОО НМР РТ.</p> <p>Награждается сертификатом участника-МБОУ «СОШ №21» НМР РТ</p>
7	<p>Всероссийская кампания по организации всеобщих выборов руководителей советов обучающихся общеобразовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «ученическое самоуправление».</p> <p>Награждается Благодарственным письмом – Нуруллина Сафина</p>			<p>Муниципальный этап VII республиканского творческого конкурса рисунков и чтецов «Солдатами не рождаются».</p> <p>Награждается свидетельством участника в номинации «конкурс чтецов»- Султанова Лейсан.</p> <p>Руководитель: Сафина Г.Т</p>
8	<p>Всероссийская кампания по организации всеобщих выборов руководителей советов обучающихся общеобразовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «ученическое самоуправление».</p> <p>Награждается Благодарственным письмом – Тимофеева Виктория</p>			<p>Муниципальный этап VII республиканского творческого конкурса рисунков и чтецов «Солдатами не рождаются».</p> <p>Награждается свидетельством участника в номинации «конкурс рисунков»- Ибушева Раина.</p> <p>Руководитель: Сафина Г.Т</p>
9	<p>Всероссийская кампания по организации всеобщих выборов</p>			<p>Первенство города Нижнекамск по шахматам, приуроченному к Году</p>

	руководителей советов обучающихся общеобразовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «ученическое самоуправление». Награждается Благодарственным письмом – Хасбиуллина Самира			мира и единства в борьбе с нацизмом. Награждается грамотой за 2 место- Девятых Михаил.
10	Всероссийская кампания по организации всеобщих выборов руководителей советов обучающихся общеобразовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «ученическое самоуправление». Награждается Благодарственным письмом – Шилова Милена			Городской турнир по быстрым шахматам «Зимушка-Зима». Награждается грамотой за 3 место- Девятых Михаил.
11	Всероссийский проект «Билет в будущее». Награждается сертификатом участника- Цигулева Я.Т			Межмуниципальные соревнования по спортивной гимнастике на призы Деда Мороза. Награждается дипломом за 2 место- Девятых Михаил.
12	Всероссийский проект «Билет в будущее». Награждается благодарственным письмом - Цигулева Я.Т			Творческий конкурс от управления территориального общественного самоуправления микрорайона №20. Награждается благодарственным письмом_ Девятых Михаил.
13	В рамках всероссийской кампании по организации всеобщих выборов руководителей совета обучающихся образовательных			III муниципальный конкурс-акция «С теплом из дома!» Награждается дипломом 2 степени: Гайфуллин Эдгар. Руководитель: Давлетбаева Г.Р

	<p>организаций «Твой выбор» всероссийской программы «Ученическое самоуправление». Награждается благодарственным письмом Хасбиуллина Самира</p>			
14	<p>В рамках всероссийской кампании по организации всеобщих выборов руководителей совета обучающихся образовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «Ученическое самоуправление». Награждается благодарственным письмом Тимофеева Виктория</p>			<p>Муниципальный конкурс «Я-следопыт». Награждается дипломом 3 степени: Гайфуллин Эдгар. Руководитель: Давлетбаева Г.Р</p>
15	<p>В рамках всероссийской кампании по организации всеобщих выборов руководителей совета обучающихся образовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «Ученическое самоуправление». Награждается благодарственным письмом Ганиева Виктория</p>			<p>Муниципальный конкурс творческих проектов по безопасности дорожного движения «В добрый путь». Награждается дипломом 1 степени в номинации «Проекты организации пространства». Сафина Элина</p>
16	<p>В рамках всероссийской кампании по организации всеобщих выборов руководителей совета обучающихся образовательных организаций «Твой</p>			<p>Муниципальный конкурс творческих проектов по безопасности дорожного движения «В добрый путь». Награждается дипломом 1 степени в номинации «Проекты</p>

	<p>выбор» всероссийской программы «Ученическое самоуправление». Награждается благодарственным письмом Шилова Милена</p>			<p>организации пространства». Гайфуллин Эдгар</p>
17	<p>В рамках всероссийской кампании по организации всеобщих выборов руководителей совета обучающихся образовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «Ученическое самоуправление». Награждается благодарственным письмом Давлетшина Раина</p>			<p>Муниципальный конкурс творческих проектов по безопасности дорожного движения «В добрый путь». Награждается дипломом 1 степени в номинации «экологичный и безопасный транспорт будущего ». Сафин Шамиль</p>
18	<p>В рамках всероссийской кампании по организации всеобщих выборов руководителей совета обучающихся образовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «Ученическое самоуправление». Награждается благодарственным письмом Миннегалиева Алсу</p>			<p>Экологическая акция по сбору отработанных батареек «Сдай батарейку». Награждается грамотой за 1 место- Клюкин Гордей.</p>
19	<p>В рамках всероссийской кампании по организации всеобщих выборов руководителей совета обучающихся образовательных организаций «Твой выбор»</p>			<p>Экологическая акция по сбору отработанных батареек «Сдай батарейку». Награждается грамотой за 3 место- Девярых Михаил</p>

	всероссийской программы «Ученическое самоуправление». Награждается благодарственным письмом Нуруллина Сафина			
20	В рамках всероссийской кампании по организации всеобщих выборов руководителей совета обучающихся образовательных организаций «Твой выбор» всероссийской программы «Ученическое самоуправление». Награждается благодарственным письмом Жорова Дарина			Экологическая акция по сбору отработанных батареек «Сдай батарейку». Награждается грамотой за 2 место- Казиева Лилия
21	Всероссийская акция «Игрушка Ветерану» в рамках V международной премии «Экология-дело каждого». Награждается сертификатом участника- Гайфуллин Эдга			Экологическая акция по сбору пластиковых крышек. Награждается грамотой за 3 место- Клюкин Гордей

С целью защиты прав и интересов несовершеннолетних МБОУ «СОШ №21» НМР РТ сотрудничает и взаимодействует со структурами профилактики:

- ЦСПСД «Веста» - совместная работа с неблагополучными семьями;
- МСРК – налаживание взаимоотношений и помощь выхода из конфликта в семьях;
- ПДН и КДНиЗП – работа с детьми, состоящими на учете;
- Молодежная клиника;
- ЦДиК, Эйдос;
- Дворовый хоккей;
- Дворовый клуб Алые паруса;
- СТЭС 20 микрорайона.

Работа педагога-психолога

Назначение психолого-педагогического сопровождения в условиях школы заключается в реализации деятельности системы сопровождения, которая направлена на оптимизацию здоровьесберегающей среды образовательной организации и сохранение психического здоровья всех участников образовательного процесса.

Цель деятельности: оказать психолого-педагогическую помощь и поддержку МБОУ «СОШ №21» НМР РТ в создании комфортной развивающей образовательной среды, гарантирующей охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся.

Задачи психологической службы школы на 2024-2025 учебный год следующие:

- установление гармоничной атмосферы внутри учебного и педагогического коллектива в связи с первым годом функционирования образовательного учреждения;
- гармонизация личностных и межличностных отношений учащихся, помощь в адаптации, повышение уверенности в себе средствами групповых и индивидуальных занятий;
- оказание помощи участникам образовательного процесса в адаптации к реальным жизненным ситуациям, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости, саморегуляции на индивидуальных и групповых консультациях;
- создание системы информационно-просветительских и профилактических мероприятий, способствующих формированию психологической компетентности участников образовательного процесса через психопросветительские мероприятия;
- реализация системы профилактических мероприятий, обеспечивающей предотвращение негативных тенденций в развитии личности детей и эмоциональной стабильности коллектива.

В связи с целями и задачами на протяжении 2024-2025 года педагогом-психологом Чистяковой Ириной Григорьевной работа велась по следующим направлениям: психопрофилактика, психологическое консультирование, психологическая диагностика, коррекционно-развивающая работа и методическая работа.

Была организована работа по следующим направлениям:

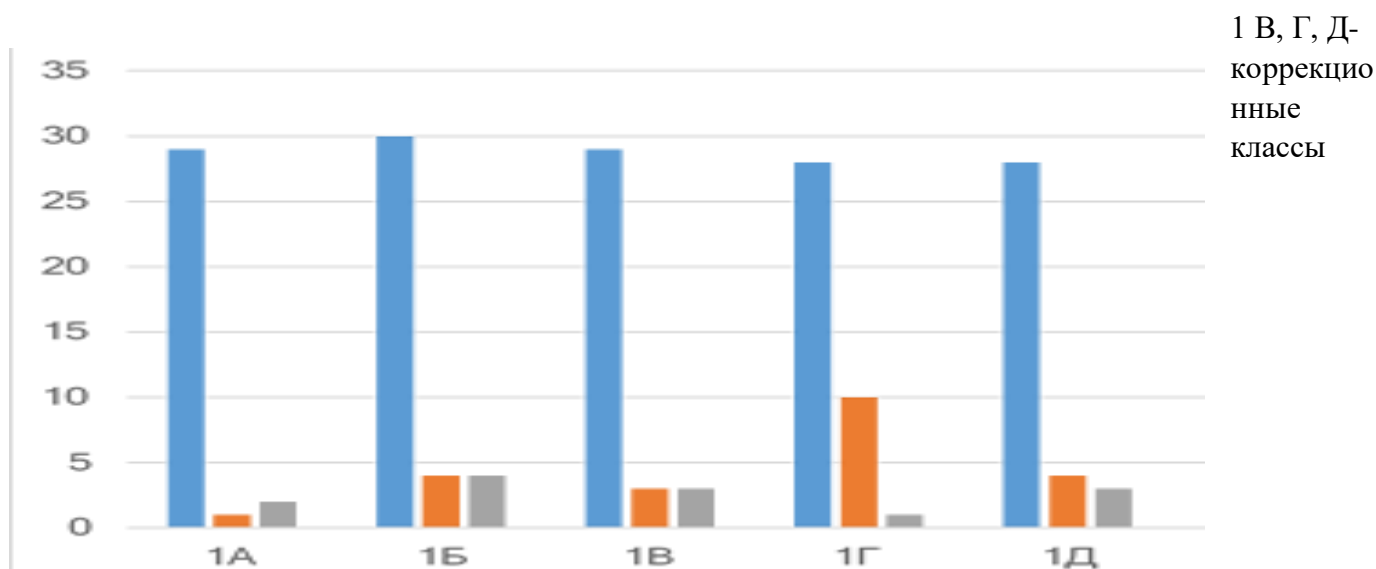
- 1.Оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.
- 2.Оказание психологической помощи в решении проблем образования, в решении внутриличностных проблем, в преодолении сложных жизненных ситуаций.
- 3.Содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни.
- 4.Способствование социально-профессиональному определению в жизни школьников за счет применения в образовательном процессе системно-деятельностного подхода, проблемного и личностно-ориентированного обучения в соответствии с программой развития Школы.
- 6.Профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье обучающихся.
- 7.Проведение открытых занятий, уроков, классных часов, семинаров-практикумов, родительских лекторий, круглых столов, недели социализации: в соответствии с планами работы методической службы школы.
- 8.Участие в педагогических советах, педагогических чтениях. Участие в разработке блока коррекционного образования в школе. Работа в составе школьного ППк ; совета профилактики.
- 9.Организация работы с детьми, прошедшими ПМПК (уроки психологии, индивидуальные, групповые коррекционные занятия, классные часы и др.).
- 10.В рамках социально-психологического сопровождения обучающихся были выполнены достаточно разнообразные формы работы: диагностические, коррекционные, профилактические, развивающие, консультационные. Использование разнообразных комплекс методов и методик, позволяющие выявить все необходимые показатели психического развития детей, которые могут быть учтены в процессе обучения.
- 11.Участие в родительском всеобуче в соответствии с планом воспитательной работы. Составление индивидуального плана работы с социально опасными семьями в рамках Регламента межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Консультирование родителей по вопросам обследования детей для территориальной ПМПК.

Была организована коррекционно-развивающая работа с детьми (по рекомендациям ПМПК и заявкам родителей, учителей, учащихся) как одно из условий создания образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования и успешную социализацию для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательный процесс строился педагогами-психологами с учетом индивидуальных особенностей учащихся. Психологами были проведены диагностики уровня адаптации 1-х, 5-х классов (см. аналитический отчет); диагностика уровня степени благоприятности учащихся. Результаты диагностик были учтены при выборе методической темы и темы экспериментальной деятельности: «Влияние степени психологической комфортности на индекс качества развития».

Уровень адаптации к обучению обучающихся 1-х классов на 2025 год

Класс	Кол-во учащихся	Уровень адаптации			
		Норма	Средняя дезадаптация	Серьезная степень дезадаптации	Требуется консультация психоневролога
1А	27	26	1	-	-
1Б	23	23	-	-	-
1В	11	3	2	1	5
1Г	9	3	2	3	1
1Д	9	3	2	3	1
Итого	79	58	7	7	7



Проводилось изучение степени адаптированности пятиклассников в условиях средней общеобразовательной школы.

АНАЛИТИЧЕСКИЙ БЛОК

В данном исследовании приняли участие 67 человек 5х классов.

Результаты диагностического исследования показали, что учащиеся 5х классов находятся на разных уровнях мотивации учения и эмоциональному отношению к учению.

В ходе обследования выявлено, что 27 % имеют средний уровень с несколько заниженной познавательной мотивацией, у 9 % наблюдается сниженная мотивация, переживание «школьной скуки», отрицательное отношение к учению; продуктивная мотивация учения и положительное отношение к нему выявлено у - 64 %.

При интерпретации качественных показателей получены следующие результаты:

Диффузное эмоциональное отношение уч.-9 %

Для таких учащихся ведущими мотивами могут стать боязнь наказания со стороны школы, семьи и социального одобрения родителями, педагогами, одноклассниками. Для этих учащихся важным является одобрение, признание их успехов со стороны родителей, и они учатся прежде всего ради похвалы, признания, поощрения при значимости наказания, порицания за учебные неудачи. Такие учащиеся учатся из-за страха быть наказанными, особенно со стороны семьи, где они боятся быть неуспешными и неспособными. Обучение таких учащихся, как правило, носит характер «дрессировки». Они могут хорошо справляться с типовыми заданиями, но затрудняются при выполнении заданий творческого характера, так как боятся ошибиться, тем самым вызвать неудовольствие родителей или педагогов.

Позитивное отношение к школе – 62 % Ведущим мотивом для этих учащихся является осознание социальной необходимости и мотивация достижения. Учащиеся с преобладанием этого типа мотивации учатся прежде всего потому, что осознают необходимость хорошей учебы в лицее для собственного успешного будущего. Преобладание мотивации достижения говорит о выраженном желании быть лучшим, осознавать себя как способного, умного и т. д. Учащиеся с выраженной мотивацией достижения хотят доказать самим себе, что способны на многое. Следовательно, учеба для учащихся с продуктивным позитивным отношением к учению является необходимым этапом к дальнейшему успешному освоению научных дисциплин и правильному выбору профессии согласно мотиву самореализации. Для данных учащихся учебная деятельность — ведущая сфера самореализации, место, где они могут заявить реализовать свои достижения и т. д.

Уровень тревожности в школе- высокий уровень тревожности у 0 учащихся; средний уровень тревожности – 3% т.е. соответственно тревожность у учащихся повышена, что отрицательно влияет на познавательную активность учащихся и может также привести к снижению успеваемости, - 26 %- низкий уровень школьной тревожности, что хорошо влияет на успешность ребёнка, его социализацию и адаптацию.

Методическая работа.

Педагог-психолог транслирует опыт своей профессиональной деятельности в педагогических коллективах, через практикумы-семинары, педагогические советы, методические советы. Активно принимает участие во Всероссийской «Неделе психологии», организовывая мероприятия с обучающимися.

Была проведена подготовка материалов к проведению диагностических исследований, материалов к родительским собраниям, к выступлениям на МО классных руководителей. Подготовка демонстрационного материала (презентаций) к педагогическим советам школы, к семинарам, занятиям, консультациям. Обработка и оформление полученных результатов диагностики. Составление аналитических справок. Разработка обобщающих таблиц результатов диагностики и рекомендаций для педагогов. Разработка и проведение тренингов для педагогического коллектива. Педагог-психолог Чистякова Ирина Григорьевна участвовала во всех заседаниях методического объединения педагогов-психологов НМР РТ.

Педагог-психолог Ирина Григорьевна ежегодно выступает на встрече круглого стола педагогов-психологов дошкольного образования на тему: «Преемственность в работе специалистов ДОУ и школы». Активно принимает участие в проведении мастер-классов муниципального уровня на совещании для заместителей директоров по УМР на тему: «Нетрадиционные формы и методы работы с детьми ЗПР». За высокий профессионализм в работе с детьми с особыми образовательными потребностями получила диплом лауреата на всероссийском смотре-конкурсе кабинетов психолого-педагогической службы школы.

Выводы:

1.В группе детей, занимающихся в коррекционно–развивающих занятиях, отмечается положительная динамика по развитию познавательных интересов и психических процессов, по снижению агрессивности и тревожности; повышается уровень адаптации и социализации.

2.За 2025 года отмечается положительная динамика в профилактике адаптации, девиантного поведения, взаимоотношений Учитель-ученик-родитель, в степени благоприятности в Школе.

3.Концепция модернизации российского образования определяет приоритетные цели и задачи, решение которых требует построения адекватной системы психолого-педагогического сопровождения. В Школе создана и реализуется программа коррекционной работы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Она обеспечивает выявление особых образовательных потребностей таких детей и осуществление индивидуально-ориентированной психолого-медико-педагогической помощи таким детям. Одним из направлений программы является психологическая помощь обучающимся, которая строится на взаимодействии со всеми субъектами образовательного процесса и является одним из звеньев медико-социально- психологической службы Школы.

4.По результатам 2025 года работу педагога-психолога считать удовлетворительной. Все запланированные школьные и муниципальные мероприятия проведены.

Перечень учебников используемых в 1-9 классах

Учебный процесс в начальной и основной школе реализуется через учебно-методический комплекс в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебной литературы рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе.

Порядковый номер учебника № приказа	Автор/авторский коллектив	Наименование учебника	Класс	Наименование издателя(ей) учебника	год
-------------------------------------	---------------------------	-----------------------	-------	------------------------------------	-----

1.1. Начальное общее образование

1.1.1.	Русский язык и литературное чтение (предметная область)				
1.1.1.1	Русский язык (учебный предмет)				
1.1.1.1.1.1.	Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская Л.А., Бойкина М.В.	Русский язык. Азбука: 1-й класс: учебник: в 2 частях	1	'АО 'Издательство 'Просвещение"	2023
1.1.1.1.1.2.	Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык: 1-й класс: учебник	1	АО 'Издательство 'Просвещение"	2023
1.1.1.1.1.3.	Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык (в 2 частях)	2	' АО 'Издательство 'Просвещение"	2024
1.1.1.1.1.4.	Канакина В.П., Горецкий	Русский язык (в	3	' АО	2025

	В.Г.	2 частях)		'Издательство 'Просвещение	
1.1.1.1.1.2.5№2 54 от 20.05.20г	Иванов С.В., Кузнецова М.И., Петленко Л.В., Романова В.Ю./Под ред. Иванова С.В.	Русский язык (в 2 частях)	4	ООО 'Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2018
1.1.1.1.1.4.5№2 54 от 20.05.20г	Климанова Л.Ф., Бабушкина Т.В.	Русский язык (в 2 частях)	4	АО 'Издательство 'Просвещение"	2018
1.1.1.1.2.	Литературное чтение (учебный предмет)				
1.1.1.1.2.1.1.	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение: 1-й класс: учебник: в 2 частях	1	АО 'Издательство 'Просвещение"	2023
1.1.1.1.2.1.2.	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение (в 2 частях)	2	АО 'Издательство 'Просвещение"	2024
1.1.1.1.2.1.3.	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение (в 2 частях)	3	АО 'Издательство 'Просвещение"	2025
1.1.1.1.2.1.4№2 54 от 20.05.20г	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Бойкина М.В.	Литературное чтение (в 2 частях)	4	АО 'Издательство 'Просвещение"	2018
1.1.2.	Иностранный язык (предметная область)				
1.1.1.3.1.	Иностранный язык (учебный предмет)				
Английский язык					
1.1.1.3.1.1.1.	Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык (в 2 частях)	2	АО 'Издательство 'Просвещение"	2024
1.1.1.3.1.1.2.	Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык (в 2 частях)	3	АО 'Издательство	2025

				"Просвещение"	
1.1.1.2.1.4.3№2 54 от 20.05.20г	Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык	4	АО "Издательство "Просвещение"	2017
1.1.1.4.1.1.	Математика и информатика (предметная область)				
1.1.1.4.1.1.1.	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В.	Математика: 1-й класс: учебник: в 2 частях	1	АО "Издательство "Просвещение"	2023
1.1.1.4.1.1.2.	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В.	Математика (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"	2024
1.1.1.4.1.1.3.	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В.	Математика (в 2 частях)	3	АО "Издательство "Просвещение"	2025
1.1.1.3.1.5.4 №254 от 20.05.20г	Дорофеев Г.В., Миракова Г.Н., Бука Т.Б.	Математика (в 2 частях)	4	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.3.1.11.4 №254 от 20.05.20г	Рудницкая В.Н., Юдачева Г.В.	Математика (в 2 частях)	4	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2017
1.1.1.5.1	Окружающий мир				
1.1.1.5.1.1.1.	Плешаков А.А.	Окружающий мир: 1-й класс: учебник: в 2 частях	1	АО "Издательство "Просвещение"	2023
1.1.1.5.1.1.2.	Плешаков А.А.	Окружающий мир (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"	2024
1.1.1.5.1.1.3.	Плешаков А.А.	Окружающий мир (в 2 частях)	3	АО "Издательство "Просвещение"	2025

1.1.1.4.1.1.4 №254 от 20.05.20г	Виноградова Н.Ф., Калинова Г.С.	Окружающий мир (в 2 частях)	4	ООО 'Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2018
1.1.1.4.1.4.4 №254 от 20.05.20г	Плешаков А.А., Новицкая М.Ю.	Окружающий мир (в 2 частях)	4	АО 'Издательство 'Просвещение"	2021
1.1.1.6	Основы религиозных культур и светской этики(предметная область)				
1.1.1.6.1	Основы религиозных культур и светской этики (учебный предмет)				
1.1.1.6.1.6.1.	Основы религиозных культур и светской этики	Шемшурина А. И., Шемшурин А. А.	4	АО 'Издательство 'Просвещение	2024
1.1.1.7.	Искусство (предметная область)				
1.1.1.7.1.	Изобразительное искусство (учебный предмет)				
1.1.1.7.1.1.1.	Неменская Л. А.; под редакцией Неменского Б. М.	Изобразительное искусство: 1-й класс: учебник	1	АО 'Издательство 'Просвещение	2023
1.1.1.7.1.1.2.	Неменская Л. А.; под редакцией Неменского Б. М.	Изобразительное искусство: 2-й класс: учебник	2	АО 'Издательство 'Просвещение	2024
1.1.1.6.1.3.4	Изобразительное искусство	Шпикалова Т.Я, Ершова Л.В.	4	«Просвещение >	2015
1.1.1.7.2.	Музыка (учебный предмет)				
1.1.1.7.2.1.1.	Критская Е. Д., Сергеева Г. П., Шмагина Т. С.	Музыка: 1-й класс: учебник	1	АО 'Издательство 'Просвещение	2023

1.1.1.8.	Технология (предметная область)				
1.1.1.8.1.1.1.	Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология: 1-й класс: учебник	1	АО 'Издательство 'Просвещение	2023
1.1.1.8.1.1.2.	Лутцева Е.А.	Технология	2	АО 'Издательство 'Просвещение	2024
1.1.1.7.1.3.3№2 54 от 20.05.20г	Лутцева Е.А.	Технология	3	ООО 'Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2013
1.1.1.7.1.3.4№2 54 от 20.05.20г	Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология	4	АО 'Издательство 'Просвещение"	
1.1.1.9	Физическая культура (предметная область)				
1.1.1.9.1.1.1.	Винер-Усманова И.А., Цыганкова О. Д. / под ред. Винер-Усмановой И.А.	Физическая культура: 1-4-е классы: учебник: в 2 частях	1	АО 'Издательство 'Просвещение"	2023
1.1.1.9.1.2.2.	Матвеев А.П.	Физическая культура	2	АО 'Издательство 'Просвещение"	2024
1.1.2.	Основное общее образование				
1.1.2.1.	Русский язык и литература (предметная область)				
1.1.2.1.1.	Русский язык (учебный предмет)				
1.1.2.1.1.1.1.	Ладыженская Т.А., Баранов М. Т., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык (в 2 частях)	5	АО 'Издательство 'Просвещение"	2023
1.1.2.1.1.1.2.	Баранов М.Т., Ладыженская Г.А., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык (в 2 частях)	6	АО 'Издательство	2024

	др.			"Просвещение"	
1.1.2.1.1.1.3.	Баранов М.Т., Ладыженская Г.А., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык (в 2 частях)	7	АО "Издательство "Просвещение"	2025
1.2.1.1.4.4 №253 от 31.03.14	Тростенцова Л.А., Ладыженская Т.А., Дейкина АД. и др.	Русский язык	8	Издательство «Просвещение»	2018
1.1.2.1.1.3.5№2 54 от 20.05.20г	Бархударов С.Г., Крючков С.Е., Максимов Л.Ю. и др.	Русский язык	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.1.2.	Литература (учебный предмет)				
1.1.2.1.2.1.1.	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин	Литература (в 2 частях)	5	АО "Издательство "Просвещение"	2023
1.1.2.1.2.1.2.	Полухина В.П., Коровина В.Я., Журавлев В.П. и др./ Под ред. Коровиной В.Я.	Литература (в 2 частях)	6	АО "Издательство "Просвещение"	2024
1.1.2.1.2.1.3.	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И	Литература (в 2 частях)	7	АО "Издательство "Просвещение"	2025
1.1.2.1.2.2.4№2 54 от 20.05.20г	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И.	Литература (в 2 частях)	8	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.2.1.2.2.5№2 54 от 20.05.20г	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Збарский И.С. и др./ Под ред. Коровиной В.Я.	Литература (в 2 частях)	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.2.	Иностранные языки (предметная область)				
1.1.2.3.	Иностранные языки (предметная область)				
1.1.2.3.1. Иностранный язык. (учебный предмет)					
1.1.2.3.1.1.1	Ваулина Ю.Е., Дули Д.,	Английский язык	5	АО "Издательство	2023

	Подолько О.Е. и др.			"Просвещение"	
1.1.2.3.1.1.2.	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подолько О.Е. и др.	Английский язык	6	АО "Издательство "Просвещение"	2024
1.1.2.3.1.1.3.	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подолько О.Е. и др.	Английский язык	7	АО "Издательство "Просвещение"	2025
1.1.2.2.1.4.4№2 54 от 20.05.20г	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подолько О.Е. и др.	Английский язык	8	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.2.2.1.4.5№2 54 от 20.05.20г	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подолько О.Е. и др.	Английский язык	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.5.	Общественно-научные предметы (предметная область)				
1.1.2.5.1	История (учебный предмет)				
1.1.2.5.1.1.6.	Мединский В.Р., Торкунов А.В.	История. История России/9-начало 16в.: 6-й класс : учебник	6	АО "Издательство "Просвещение"	2025
1.1.2.5.1.1.7	Мединский В.Р., Торкунов А.В.	История. История России 16-17 веков: 7-й класс : учебник	7	АО "Издательство "Просвещение"	2025
1.1.2.3.1.2.3№2 54 от 20.05.20г	Захаров В.Н., Пчелов Е.В./ Под ред. Петрова Ю.А	История России. XVIII век.	8	ООО "Русское слово-учебник"	2018
1.1.2.3.1.1.4№2 54 от 20.05.20г	Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Левандовский А.А. и др./ Под ред. Торкунова А.В.	История России (в 2 частях)	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.5.1.	История (учебный предмет)				

1.1.2.5.1.1.1	Мединский В.Р., Чубарьян А.О.	Всеобщая история. История Древнего мира	5	АО 'Издательство 'Просвещение"	2025
1.1.2.5.1.1.2	Мединский В.Р., Чубарьян А.О.	Всеобщая история. История Средних веков	6	АО 'Издательство 'Просвещение"	2025
1.1.2.5.1.1.3	Мединский В.Р., Чубарьян А.О.	Всеобщая история. История Нового времени 15-17 веков: 7-й класс : учебник	7	АО 'Издательство 'Просвещение"	2025
1.1.2.3.2.1.4 №254 от 20.05.20г	Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М. и др./Под ред. Искендерова А.А.	Всеобщая история. История Нового времени	8	АО 'Издательство 'Просвещение"	2018
1.1.2.3.2.1.5№2 54 от 20.05.20г	Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М. и др./Под ред. Искендерова А.А.	Всеобщая история. Новейшая история	9	АО 'Издательство 'Просвещение"	2019
1.1.2.3.3.	Обществознание (учебный предмет)				
1.1.2.3.3.1.1 №254 от 20.05.20г	Виноградова Н.Ф. Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И. и др.	Обществознание	6	АО 'Издательство 'Просвещение"	2022
1.1.2.3.3.1.2№2 54 от 20.05.20г	Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф., и др.	Обществознание	7	АО 'Издательство 'Просвещение"	2017
1.1.2.3.3.1.3№2 54 от 20.05.20г	Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Городецкая Н.И. и др.	Обществознание	8	АО 'Издательство 'Просвещение"	2018
1.1.2.3.3.1.4№25 4 от 20.05.20г	Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Матвеев А.И. и др.	Обществознание	9	АО 'Издательство 'Просвещение"	2019

1.1.2.3.4.	География (учебный предмет)				
1.1.2.5.3.1.1	Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	География	5-6	АО "Издательство "Просвещение"	2023
1.1.2.5.3.1.2.	Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	География	7	АО "Издательство "Просвещение"	2025
1.1.2.3.4.1.3№2 54 от 20.05.20г	Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	География	8	Издательство «Просвещение »	2018
1.1.2.3.4.1.4№2 54 от 20.05.20г	Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	География	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.4.	Математика и информатика (предметная область)				
1.1.2.4.1.	Математика (учебный предмет)				
1.1.2.4.1.1.1	Математика (в 2 частях)	ВиленкинНД, Жохов В.И. Чесноков А.С. ШварцбурдС.И.	5	АО "Издательство "Просвещение"	2023
1.1.2.4.1.1.2.	Математика (в 2 частях)	Виленкин НЛ, Жохов В.И. Чесноков А.С. ШварибурдС.И.	6	АО "Издательство "Просвещение"	2024
1.1.2.4.2.	Алгебра (учебный предмет)				
1.1.2.4.1.1.3	Макарычев Ю. Н., Миндюк Н. Г., Нешков К. И. и др. под редакцией Теляковского С. А.	Алгебра	7	АО "Издательство "Просвещение"	
1.1.2.4.2.4.2 №254 от	Макарычев Ю.Н., Миндюк Н.Г.,	Алгебра	8	АО "Издательство"	2018

20.05.20г				"Просвещение"	
1.1.2.4.2.4.3№2 54 от 20.05.20г	Макарычев Ю.Н., Миндюк Н.Г., Нешков К.И. и др./ Под ред. Теляковского С.А.	Алгебра	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.4.1.3.1.	Высоцкий И.Р., Яценко И.В./под ред. Яценко И.В.	Вероятность и статистика. . (7-9)	7-9	АО "Издательство "Просвещение"	2024
	Геометрия (учебный предмет)				
1.1.2.4.2.1.1	Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др	.Геометрия 7-9	7-9	АО "Издательство "Просвещение"	2025
1.1.2.4.1.2.	Информатика (учебный предмет)				
1.2.4.1.2.1	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	7	АО "Издательство "Просвещение"	2025
1.1.2.4.4.1.2 №254 от 20.05.20г	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	8	ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»	2018
1.1.2.4.4.1.3 №254 от 20.05.20г	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	9	ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»	2019
1.1.2.5	Естественно-научные предметы (предметная область)				
1.1.2.6.1.1.	Физика (учебный предмет)				
1.1.2.6.1.1.1	Перышкин И.М., Иванов А.И.	Физика	7	АО "Издательство "Просвещение"	2025
1.1.2.5.1.7.2№2	Перышкин А.В., Гутник	Физика	8	ООО	2018

54 от 20.05.20г	Е.М.			«ДРОФА»	
1.1.2.5.1.7.3. №254 от 20.05.20г	Перышкин А.В., Гутник Е.М.	Физика	9	ООО «ДРОФА»	2019
1.1.2.6.3.1..	Биология (учебный предмет)				
1.1.2.6.3.1.1	Пасечник В. В., Суматохин С. В., Гапонюк З.Г., Швецов Г.Г.; под ред Пасечника В. В.	Биология	5	Издательство «Просвещение »	2023
1.1.2.6.3.1.2.	Пасечник В. В., Суматохин С. В., .	Биология	6	Издательство «Просвещение »	2024
1.1.2.6.3.1.3.	Пасечник В.В., Суматохин С.В. и др. /под ред. Пасечника В.В.	Биология	7	Издательство «Просвещение »	2025
1.1.2.5.2.2.4№2 54 от 20.05.20г	Пасечник В.В., Каменский А.А., Швецов Г.Г./ Под ред. Пасечника В.В.	Биология	9	АО «Издательство «Просвещение »	2019
1.1.2.5.3.	Химия (учебный предмет)				
1.1.2.5.3.1.1№2 54 от 20.05.20г	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.	Химия	8	АО «Издательство «Просвещение »	2018
1.1.2.5.3.1.2№2 54 от 20.05.20г	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.	Химия	9	АО «Издательство «Просвещение »	2019
1.1.2.7.	Технология (предметная область)				
1.1.2.7.1	Технология (учебный предмет)				
1.1.2.7.1.3.2 №254 от 20.05.20г	Гищенко А.Т., Сеница Н.В.	Технология	6	ВЕНТАНА- ГРАФ»	2015

I.1.2.7.1.3.2 №254 от 20.05.20г	Гищенко А.Т., Сеница Н.В.	Технология	6	ВЕНТАНА- ГРАФ»	2016
I.2.8.2	Основы безопасности жизнедеятельности (учебный предмет)				
	Виноградова Н.Ф Смирнов Д.В., Сидоренко Л.В., Таранин А.Б	Основы безопасности и жизнедеятель ности	7-9	«Вентана- Граф»	2019
	Смирнов А.Т., Хренников Б.О.	Основы безопасности и жизнедеятель ности	8	АО «Издательство «Просвещение»	2018
I.2.1 Учебники, используемые для реализации обязательной части основной образовательной программы на языках народов РФ					
I.2.1.1.	Родной язык и литературное чтение на родном языке				
I.2.1.1.1.13.1 №254 от 20.05.20г	Хайдарова Р.З., Галиева Н.Г.	Татар теле	1	ТатарМультфи льм	2023
I.2.1.1.1.13.2 №254 от 20.05.20г	Хайдарова Р.З., Галиева Н.Г., Ахметзянова Г.М.	Татар теле	2	ТатарМультфи льм	2024
I.2.1.1.1.13.3 №254 от 20.05.20г	Хайдарова Р.З., Ахметзянова Г.М., Гиниятуллина Л.А.	Татар теле	3	ТатарМультфи льм	2025
I.2.1.1.1.13.4 №254 от 20.05.20г	Хайдарова Р.З., Ахметзянова Г.М., Гиниятуллина Л.А.	Татар теле	4	ТатарМультфи льм	2014

1.2.1.1.1.8.4№254 от 20.05.20г	Харисова Ч.М.,Шакирова Г.Р.	Татар теле	3	Татарское книжное изд-во	2017
1.2.1.1.1.9.1№254 от 20.05.20г	Гарифуллина Ф.Ш.Мияссарова И.Х.	Алифба	1	Магариф- Вакыт	2016
1.2.1.1.1.9.3№254 от 20.05.20г	Харисов Ф.Ф.,Харисова Ч.М.,Панова Е.А.	Татарский язык	2	Магариф- Вакыт	2017
1.2.1.1.1.9.5№254 от 20.05.20г	Харисов Ф.Ф.,Харисова Ч.М.	Татар теле	4	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.1.6.1 №254 от 20.05.20г	Хайдарова Р.З. , Ахметзянова Г.М.,Гиниятуллина Л.А.	Татар теле	5	ТатарМультфи льм	2017
1.2.2.1.1.8.1№254 от 20.05.20г №254 от 20.05.20г	Шамсутдинова Р.Р., Хадиева Г.К., Хадиева Г.В.	Татар теле	5	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.1.6.2№254 от 20.05.20г	Хайдарова Р.З., Назипова В.Р.	Татар теле	6	ТатарМультфи льм	2017
1.2.2.1.1.6.3№254 от 20.05.20г	Хайдарова Р.З., Малафеева Л.Р.	Татар теле	7	ТатарМультфи льм	2017
1.2.2.1.1.6.4№254 от 20.05.20г	Хайдарова Р.З., Малафеева Л.Р.	Татар теле	8	ТатарМультфи льм	2017
1.2.2.1.1.6.5№254 от 20.05.20г	Хайдарова Р.З., Малафеева Л.Р.	Татар теле	9	ТатарМультфи льм	2016

1.2.2.1.1.8.2№254 от 20.05.20г	Сагдиева Р.К., Харисова Г.Ф., Сабирзянова Л.К., Нуриева МА.	Гатар теле	6	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.1.8.3№254 от 20.05.20г	Сагдиева Р.К., Харисова Г.Ф., Сабирзянова Л.К., Нуриева МА.	Гатар теле	7	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.1.8.4№254 от 20.05.20г	Сагдиева Р.К., Хайруллина Г.М.	Гатар теле	8	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.1.8.5№254 от 20.05.20г	Сагдиева Р.К., Кадирова Ә.Х.	Гатар теле	9	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.2.5.1№254 от 20.05.20г	Мотигуллина А.Р., Ханнанов Р.Г., Хисматова Л.К.	Гатарская литература	5	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.2.6.1№254 от 20.05.20г	Хасанова Ф.О., Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Л.	Гатарская литература	5	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.2.5.2№254 от 20.05.20г	Мотигуллина А.Р., Ханнанов Р.Г., Гизатуллина Ә.Х.	Гатарская литература	6	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.2.6.2№254 от 20.05.20г	Хасанова Ф.О., Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Л.	Гатарская литература	6	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.2.5.3№254 от 20.05.20г	Мотигуллина А.Р., Ханнанов Р.Г., Муллалихова Г.Г.	Гатарская литература	7	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.2.6.3№254 от 20.05.20г	Хасанова Ф.О., Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я., Сафиуллина А.Н.	Гатарская литература	7	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.2.5.4№254 от 20.05.20г	Мотигуллина Х.Р., Ханнанов Р.Г., Валиуллина Р.Х.	Гатарская литература	8	Магариф- Вакыт	2017

1.2.2.1.2.6.4№254 от 20.05.20г	Хасанова ОФ. Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я., Сафиуллина А.Н.	Татарская литература	8	Магариф- Вакыт	2017
1.2.2.1.2.6.5№254 от 20.05.20г	Хасанова ОФ. Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я.	Татарская литература	9	Магариф- Вакыт	2020
1.2.1.1.1.22.1№254 от 20.05.20г	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко П.В., Романова В.Ю.	Русский родной язык.	1	Акционерное общество 'Издательство 'Учебная литература"	2020,2 021
1.1.1.2.2.1.2.	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко П.В., Романова В.Ю., Рябинина Л.А., Соколова О.В.	Русский родной язык.	2	Акционерное общество 'Издательство 'Учебная литература"	2020,2 021
1.2.1.1.1.22.3№254 от 20.05.20г	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко П.В., Романова В.Ю., Рябинина Л.А., Соколова О.В.	Русский родной язык.	3	Акционерное общество 'Издательство 'Учебная литература"	2022,2 021
1.2.1.1.1.22.4№254 от 20.05.20г	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко П.В., Романова В.Ю., Рябинина Л.А., Соколова О.В.	Русский родной язык.	4	Акционерное общество 'Издательство 'Учебная литература"	2022,2 021
1.1.2.2.2.1.1.	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык.	5	АО 'Издательство 'Просвещение"	2024

1.1.2.2.2.1.2.	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык.	6	АО 'Издательство 'Просвещение"	2024
1.1.2.2.2.1.3	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык.	7	АО 'Издательство 'Просвещение"	2025
1.2.2.1.1.12.3№254 от 20.05.20г	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык.	7	Акционерное общество 'Издательство 'Учебная литература"	2020,2 022
1.2.2.1.1.12.4№254 от 20.05.20г	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык.	8	Акционерное общество 'Издательство 'Учебная литература"	2020,2 022
1.2.2.1.1.12.5№254 от 20.05.20г	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык.	9	Акционерное общество 'Издательство 'Учебная литература"	2020,2 022
1.2.1.1.2.9.1№254 от 20.05.20г	Кутейникова Н.Е. Литературное чтение на родном (русском языке)	Литературное чтение	1	Русское слово	2021,2 022
1.2.1.1.2.9.2№254 от 20.05.20г	Кутейникова Н.Е. Литературное чтение на	Литературное	2	Русское слово	2021,2 022

	родном (русском языке)	чтение			
1.2.1.1.2.9.3№254 от 20.05.20г	Кутейникова Н.Е. Литературное чтение на родном (русском языке)	Литературное чтение	3	Русское слово	2021,2 022
1.2.1.1.2.9.4№254 от 20.05.20г	Кутейникова Н.Е. Литературное чтение на родном (русском языке)	Литературное чтение	4	Русское слово	2021,2 022

Вывод и рекомендации по разделу.

Все образовательные программы школы отвечают требованиям, которые обеспечивают реализацию принципов, обозначенных в ФГОС НОО, ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, ФГОС ООО. Работа по реализации стандартов в школе ведется в соответствии с графиком, утвержденным на начало учебного года. Созданы необходимые условия для реализации ФГОС: материально-технические, кадровые, организационно-методические. Особое внимание уделяется повышению профессиональной компетентности учителей (через работу ШМО, участие в круглых столах, семинарах, самообразование). Педагогический коллектив школы проводит большую работу для достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО обучающимися. Работа постоянно контролируется со стороны администрации, своевременно корректируется. Обеспечена преемственность начального общего и основного общего образования, эффективное сочетание урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений и налажено взаимодействие школы с социальными партнерами. Увеличилось количество учащихся - участников интеллектуальных и творческих соревнований, проектной деятельности (в рамках учебной и внеурочной деятельности). Приоритетным является усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение индивидуального сопровождения каждого обучающегося, создание необходимых условий для развития самоорганизации и самореализации личности.

При планировании работы в МБОУ СОШ№21» на следующий учебный год по реализации образовательных программ вести работу в соответствии все нормативными правовыми документами всех уровней.

- постоянно работать над повышением качества предоставляемых образовательных услуг в школе.
- продолжить обеспечение материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС
- вести работу по методическому и информационному сопровождению реализации принципов программ школы
- повышать профессиональную компетентность учителей через работу ШМО, участие в круглых столах, семинарах, самообразование.
- совершенствовать систему оценки планируемых результатов, внедрение современных методик обработки и фиксации результатов комплексных работ учащихся и мониторинга уровня сформированности УУД.
- продолжить работу по внедрению проектно- исследовательской деятельности учащихся в систему учебной и внеучебной работы.
- усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение индивидуального сопровождения каждого обучающегося, создание необходимых условий для развития самоорганизации и самореализации личности.

3.3. Качество психолого-педагогических условий реализации ООП

Основная задача школы – подготовить юное поколение к жизни в условиях современного общества, а именно людей мыслящих, говорящих, спорящих уже здесь и сейчас по-современному, решающих реальные проблемы, умеющих работать в команде, проявляющих собственное лицо.

У педагогов школы постоянно возникают вопросы, как работать в новых условиях, как применить новые образовательные технологии к своему уроку.

Сложность и трудоёмкость подготовки технологичных уроков, с одной стороны, и определённая зависимость от классно-урочной системы, требований программы и других особенностях образовательного процесса, с другой, не позволяют учителю использовать их в достаточном, для достижения необходимого результата, объёме. Ведь речь идёт не о накоплении багажа знаний, а о развитии компетенций учащихся, а это процесс сложный и требует системного подхода.

В МБОУ «СОШ №21» вот уже на протяжении трех последних лет ведется целенаправленная работа по созданию условий для освоения и продуктивного внедрения новых образовательных технологий.

А именно, на данный момент:

- обучены на курсах повышения квалификации по новым образовательным технологиям в общей сложности 85% педагогов;
- имеют теоретические знания в области применения данных технологий – 70% педагогического состава;
- активно используют в педагогической практике новые образовательные технологии 70% педагогов.

В течение 2024-2025 учебного года каждым педагогом школы были проведены открытые уроки, которые посетили администрация школы, педагоги коллеги. Анализ проведенных уроков показал, что большинство педагогов владеют новой методикой, применяют различные образовательные технологии для качественной подготовки обучающихся. Однако были выявлены и недостатки, ошибки, над которыми приходится работать. Особенно молодым педагогам. Для решения данных вопросов администрацией школы было проведено два тематических педагогических совета; три заседания школьных методических объединений педагогов предметников, на которых проходило коллективное изучение и освоение новых образовательных технологий; соблюдение технологичности уроков в новых технологиях; создание условий для использования образовательных технологий в системе учебно-воспитательной работы школы. В феврале 2025 г в школе прошла единая методическая неделя. Педагоги с большим опытом работы: Нигаматзянова С.М., Никонорова М.В., Вахитова А.В., Пузикова Е.А., Ганькина Е.Г., Шумкина Н.П., Аюпова Н.К., Кудрявцева Г.А., Рыцова Г.К., Сираев И.Р., Шайдуллина Ф.К., Молина М.В. показали уроки с последующим анализом и рекомендациями. Данные уроки являются дополнительной возможностью для обучения педагогов, не прошедших курсы повышения квалификации, молодым педагогам. Молодых специалистов, вновь прибывших педагогов на протяжении всего года сопровождают в индивидуальном порядке опытные педагоги – наставники.

Особую роль в работе педагога является создание благоприятной психологической обстановки на рабочем месте. Психологом школы Чистяковой И.Г. в течение года проведено два психологических всеобуча для педагогов школы, с целью профилактики эмоционального выгорания, снижения негативного напряжения, формирования навыков саморегуляции педагогов. Родительская общественность школы в течение учебного года принимала активное участие в воспитательно-образовательном процессе школы. Администрацией школы проведено три тематических родительских собрания по темам: «Правила дорожного знака каждому положено», «Формы организации здоровьесберегающей работы», «По профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних – подросток и родители». Одним из видов взаимодействия родителей и школы является посещение родителями уроков в классе, в котором учится ребенок. Такая практика в школе в течение 2024 - 2025 учебного года в школе есть. Родители, заранее согласовав свой визит на урок с директором, учителем неоднократно посещали уроки. Знакомились с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

В целом необходимо отметить, что создание психолого- педагогических условий зависит от того, насколько слажено работает методическая служба школы. Содержание методической работы полностью соответствует задачам, стоящим перед школой, в том числе в ООП, программе развития школы. Руководство и координацию деятельности Методической службы

регламентируется Положением о школьных методических объединениях, годовыми планами работы и анализом их выполнения.

Педагогический коллектив школы 2024 -2025 учебном году работал над **проблемой**: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях введения обновленного ФГОС».

Методическая тема: «Непрерывное повышение качества воспитания и обучения в процессе реализации обновления содержания ФГОС в условиях внедрения цифровизации».

ЦЕЛЬ: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства.

Методическая работа в 2024/2025 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу и учебно-воспитательный процесс.

Основные задачи методической работы на 2024 -2025 учебный год:

1. Продолжение работы по освоению новых образовательных технологий, направленных на реализации компетентностного подхода.
2. Развитие функциональной грамотности обучающихся
3. Формирование комплекса инструментария, обеспечивающего определение качества результата образования школьников на основе компетентностного подхода.
4. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
5. Продолжение работы по реализации плана мероприятий по введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, обеспечение эффективности процессов коррекции, адаптации и социализации детей с ОВЗ.
6. Совершенствование технологий и методик работы с обучающимися с ОВЗ.
7. Развитие системы проектирования в предметном и надпредметном пространстве школы.
8. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.
9. Обеспечение профессионального становления начинающих педагогов.
10. Развитие содержания образования, интеграция основного и дополнительного образования.
11. Совершенствование материально-технической базы школы в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС.

В 2024 – 2025 учебном году в методической работе школы использовались следующие формы работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методические объединения учителей.
3. Работа учителей над тематическим самообразованием.
4. Открытые уроки.
5. Предметные недели.
6. Педагогический мониторинг.
7. Организация и контроль курсовой системы ПК.
8. Конкурсы, семинары, мастер классы.
9. Аттестация.

Одной из традиционных форм методической работы является работа над единой методической темой, которая неразрывно связана с темой программы развития школы.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается **педагогический совет**. При планировании тем педагогического совета выбирались проблемы, разрешение которых способствовало повышению уровня учебно-воспитательной работы, внедрению в практику достижений науки, включению педагогов школы в научно-исследовательскую работу. В текущем учебном году были проведены педагогические советы школы:

- 1 Утверждение учебно-воспитательного плана школы на 2024-2025 учебный год. Анализ результатов работы школы за 2023-2024 учебный год и приоритетные направления развития образовательного учреждения в новом 2024-2025 учебном году.
2. Работа с одаренными обучающимися: система подготовки и участие в олимпиадах 4,5,6 классы. Выступления педагогов, работающих в 4,5 ,6 классах.

3. Профессиональная ориентация обучающихся в системе классного руководителя. Реализация федерального проекта профессиональной ориентации обучающихся 8-9 классов «Билет в будущее». Выступления классных руководителей 8,9 классов
4. Итоги первого полугодия. Организация образовательной среды как путь эффективного сотрудничества учителя-ученика-классного руководителя в повышении качества образования.
5. Итоги третьей учебной четверти, выполнение учебного плана и прохождение программы. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов в образовательном пространстве.
6. Выбор предметов на проведение промежуточной аттестации (проведение контрольных работ)
7. О допуске учащихся 9 классов к государственной аттестации. О награждении 9 классов по итогам года.
8. О переводе учащихся 1-8 классов, награждении учащихся и утверждении характеристик 4 классов, Вручение благодарственных писем родителям.
9. О выдаче аттестатов за курс основной школы.

Принимая решение педагогических советов, коллектив стремился избрать новые подходы, современные технологии в решении задач образования и воспитания.

Все учителя школы объединены в предметные М/О, то есть, вовлечены в методическую систему школы. В 2024 -2025 учебном году в школе согласно приказу функционировало 8 методических объединений: учителей начальных классов (руководитель Рахова Е.В.), учителей коррекционных классов (руководитель Ганькина Е.Г.), МО учителей предметов гуманитарного цикла (руководитель Фасхутдинова А.Ш.), МО учителей предметов естественно - научного цикла (руководитель Шумкина Н.П.), МО учителей математики, информатики, физики (руководитель Аюпова Н.К.), МО учителей английского языка (руководитель Кудрявцева Г.А.), МО учителей физкультуры, ОБЗР ,музыки, технологии, ИЗО (руководитель Титова И.И.), МО учителей родного языка (руководитель Шайдуллина Ф.К.).

Каждое методическое объединение работало по своей методической теме и плану работы, в соответствии с единой методической темой и целью методической службы школы, в своей деятельности ориентировалось на организацию методической помощи учителю. Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено 5 заседаний, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников:

1. Утверждение планов ШМО на 2024 -2025 учебный год. Анализ итогов ОГЭ 9 классов. Утверждение тем по самообразованию педагогов школы. Подготовка и проведение школьного этапа. Всероссийской Олимпиады школьников. Рассмотрение и утверждение графика проведения предметных недель. Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам. Рассмотрение и утверждение текстов для проведения промежуточной аттестации обучающихся. (август 2024г)
2. Анализ школьного этапа предметных олимпиад. Подготовка к муниципальному этапу олимпиад. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть. Неделя аттестующегося учителя (анализ уроков, мероприятий). Работа по обновленному ФГОС НОО, ООО. Приемы, методы развития функциональной грамотности обучающихся на уроках. Анализ уроков педагогов. Итоги предметных недель. (ноябрь 2024г).
3. Отчет руководителей МО о проведенной работе за 1 полугодие. Работа по преемственности начальной и основной школы. Итоги адаптации 1,5 классов. Итоги комплексных работ, контрольных работ (декабрь- 2024-2025 учебный год). Итоги участия в муниципальных олимпиадах. Итоги аттестации - 2024. Утверждение графика взаимопосещения уроков педагогов. (январь 2025г).
4. Работа педагогического коллектива по проектной деятельности обучающихся 2-9 классов. Итоги защиты проектов. Рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся 1-9 классов. Итоги комплексных работ, контрольных работ (март 2025г).
5. Отчет о реализации плана методической работы за 2024-2025 учебный год. Обсуждение проекта плана методической работы на 2025-2026 учебный год. Итоги ВПР 4-8 классов. Итоги комплексных работ (май 2025 г).

Мониторинг деятельности школьных методических объединений, позволяющих выявить эффективность деятельности.

№	Показатели / количество выходов	ШМО О Нач. кл/8уч	ШМО Кор.кл 5уч	ШМО О Мат 3уч	ШМО О Гум. 3уч	ШМО Ин.яз 4уч.	ШМО О Спор т 5уч	ШМО Род.яз. 3уч	ШМО Ест.наук 3уч
1.	Курсы повышения квалификации (по плану)	4	2	1	1	0	3	1	1
2.	Публикации учителей	4	1	1	2	1	1	1	1
3.	Экспертно-аналитическая деятельность педагогов	0	16%	20%	60%				
4.	Результативность в олимпиадах.(очных)	0	0	0	0	0	0	1(победитель) 2(призера)	0
5.	Творческие достижения учителей (конкурсы, конференции, гранты)	7	3	3	3	2	7	8	3
6.	Открытые уроки	9	6	4	2	4	6	6	4
7.	Обобщение опыта (выступление на конференциях, Педсоветах, семинарах, заседаниях ШМО(отчетное)	6	6	4	4	4	6	4	3
8	Участие в предметной декаде	8	5	3	3	4	5	3	3

Выводы и рекомендации по разделу.

Психолого-педагогические условия в МБОУ «СОШ №21» соответствует требованиями реализуемых основных образовательных программ разного уровня, обеспечивает образовательную деятельность. Необходимо продолжить пополнение методического кабинета учебно-методической, справочной, энциклопедической, художественной литературой. Отмечается повышение внимания педагогов к повышению профессиональной подготовки, к участию в предметной декаде. Снизилось качество подготовки обучающихся к предметным олимпиадам, сохраняет показатели только ШМО учителей начальных классов. Низкий уровень показатель-публикации учителей.

Для проведения более эффективной работы методической службы школы следует искать нестандартные подходы и методы, способствующие повышению профессионализма педагогов. В условиях открытой информационной среды необходимо креативно подходить к реализации поставленных задач, эффективно внедрять инновационные технологии, позволяющие повышать качество и образования.

3.4. Качество развивающей предметно-пространственной среды

Современная школа – это место, где обучающийся получает опыт широкого эмоционально-практического взаимодействия со взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни. Большую часть времени ребенок проводит в школе. Значит, развитие обучающегося во многом зависит от рациональной организации предметно-развивающей среды в школе. Здесь все имеет значение: цвет стен, мебель, разделение пространства на функциональные зоны, наличие места для самостоятельных игр и уединения обучающегося.

Учебный процесс в МБОУ «СОШ №21» построен с учетом реализации образовательных программ всех уровней. В школе практически в каждом классе обучается ребенок с ОВЗ, а это означает, что инклюзивное обучение обучающихся выстраивается с учетом индивидуальных потребностей обучающихся. Для создания правильной и продуктивной предметно - пространственной среды в школе имеется: 18 кабинетов в начальной школе. Каждый обучающийся обеспечен удобным рабочим местом за партой в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха. Обучающиеся с пониженной остротой зрения размещаются на первых и вторых партах. При оборудовании учебных классов соблюдаются размеры и расстояния между предметами: между рядами – не менее 60см, от первой парты до учебной доски – 2,4 -2,7 м, наибольшая удаленность последнего места, обучающегося от учебной доски – 860 см, высота края доски над полом – 80-90 см. В каждом кабинете имеется дидактический материал (карточки с вариантами заданий, упражнений, вопросов). Данный дидактический материал обновляется учителем по мере необходимости в соответствии с прохождением учебной программы. В большинстве кабинетов имеются проекторы, которые являются необходимым техническим средством для проведения уроков. Особенно важно это средство, где обучаются дети с ОВЗ, т.к наглядные средства обучения являются неотъемлемой частью ведения урока. В кабинетах созданы условия для комфортного обучения школьников. Этому способствует деление кабинета на зоны: учебную, игровую, информационную. Выбор цветового оформления, способствующий успокоению и активизации детей в разные периоды обучения. Кабинеты позволяют развивать общеучебные умения и навыки.

Во всех учебных кабинетах основной школы имеется набор парт и стульев на 30 посадочных мест, шкафы, учебные доски. Расположение мебели соответствует санитарным нормам. Материальное оснащение полностью соответствует требованиям ФГОС ООО и ООО не во всех кабинетах. Имеется оборудование в кабинете химии, физики, информатики. Кабинеты математики, русского языка, биологии, географии, родного языка, английского языка, технологии, спортзала, музыки нуждаются в дополнительном оснащении. Не во всех кабинетах имеются проекторы.

Вывод по разделу

Предметно-пространственная среда в МБОУ «СОШ №21» в целом соответствует требованиям ФГОС НОО, ООО. Несмотря на это требуется дополнительное материально-техническое оснащение учебных кабинетов в школе.

3.5 Оценка кадровых условий реализации ФГОС НОО, ООО, СОО

В ходе анализа данных о кадровом обеспечении реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО по штатному расписанию и личным делам установлено, что в 2024-2025 учебном году школа укомплектована кадрами, включая должности психолога, логопеда. Численность работников всего 47 человек, в том числе руководящие работники 6 человек (директор, 4 заместителя, главный бухгалтер).

Педагогических работников всего 41 человек, в том числе учителей –36, из них 16 учителей, осуществляющих деятельность по реализации программ начального общего образования; 20 учителей-предметников. В школе работал педагог-организатор, один педагог-психолог, один логопед. С 2024 года введена должность советника школы.

92,68 % (38 человека) педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля).

7,3% (3 человека) педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля).

Качественный состав педагогов: 60,97% (25) педагогических работников имеют по результатам аттестации квалификационные категории. Из них 5 человек – высшую (12,19 %), 20–первую (48,78 %).

Возрастная структура педагогических работников: 39,02% (16) педагогических работников находится в возрастном промежутке от 35 лет до 50 лет; 17,07 % (7) – находятся в возрасте до 30 лет; доля педагогических работников, находящихся в возрасте от 55 лет составляет 43,9 % (18).

В ОО проводится кадровая политика по закреплению молодых учителей в школе: создана и функционирует «Школа молодого специалиста», действует шефство –наставничество.

Прохождение повышения квалификации педагогическими работниками. В 2025 году 17 педагогов прошли повышение квалификации по физике (1), родному языку (1), библиотекарь (1), психолог (1), география (1), заместители руководителя (3), начальные классы (6), русский язык (1), технология (1), физическая культура (2).

Динамика изменения педагогического состава: за период самообследования увеличилось количество педагогических работников.

1.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Чел.	41
2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел ове к /%	38/ 92, 68 %
3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической Направленности(профиля), в общей численности педагогических работников	чел ове к /%	38/ 92, 68 %
4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в Общей численности педагогических работников	чел ове к /%	3/7, 3%
5.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности(профиля), в общей численности Педагогических работников	чел ове к /%	3/7, 3%
6.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	чел ове к /%	25/ 60, 97 %
	Высшая	чел ове к /%	5/1 2,1 9%
	Первая	чел ове к /%	20/ 48, 78 %
7.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, Педагогический стаж работы которых составляет:	чел ове к /%	41/ 100
	До 5 лет	чел ове к /%	1/ 2,4 3%
	Свыше 30 лет	чел ове к /%	30/ 73, 17 %
8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел ове к /%	7/1 7,0 7%

9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел ове к /%	18/ 43, 9 %
10.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел ове к /%	56/ 100 %
11.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел ове к /%	42/ 100 %

Выводы и рекомендации по разделу

Школа укомплектована кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы на всех уровнях; качественный образовательный и профессиональный состав педагогов высокий. Деятельность школы по работе с педагогическими кадрами в текущем году можно считать эффективной. Работа по индивидуальным планам профессионального развития в рамках введения профессионального стандарта «Педагог» реализуются всеми педагогами школы, качество работы соответствует предъявляемым стандартам требованиям. Однако необходимо отметить, наличие в коллективе части педагогов, инертно относящихся к профессиональному развитию, не имеющих стремления к прогрессу. В рамках решения данной проблемы осуществляется работа по преодолению профессионального выгорания, повышению мотивации.

3.6 Оценка материально-технических условий реализации ООП НОО, ООО, СОО

Инфраструктура	
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10,6 кв.м расчете на одного учащегося
Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности учащихся	1177,5 кв.м.
Наличие физкультурного зала	да
Наличие музыкального зала	да
Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность учащихся на прогулке	да

3.6.1 Уровень материально-технической базы

Требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, в том числе:

- здания (помещения) и участки школы соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям;
- водоснабжение, канализация, отопление и вентиляция здания находятся в удовлетворительном состоянии. Водоснабжение, канализация, отопление – централизованное;
- набор и площади образовательных помещений, их отделка и оборудование соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям.
 - при оборудовании учебных помещений соблюдаются следующие размеры проходов и расстояния:
 - между рядами двухместных столов - не менее 60 см.,

- между рядами столов и наружной продольной стеной - не менее 50 м.

Площадь учебных кабинетов, используемых в образовательном процессе, из расчета: - не менее 2,5 кв.м. на одного обучающегося при фронтальных формах занятий.

• Искусственное и естественное освещение образовательных помещений

В соответствии с требованиями СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28 к естественному и искусственному освещению предъявляются следующие требования:

- естественное освещение предусмотрено во всех учебных помещениях;
- в классах боковое естественное левостороннее освещение;
- оконные шторы и жалюзи не снижают уровень естественной освещенности;
- окна моются не реже двух раз в год (осенью и весной);
- люминесцентные лампы и лампы накаливания не используются одновременно;
- классная доска хорошо освещена;
- для создания оптимальной визуальной среды для окрашивания используются: для потолков – белый цвет, для дверей и стен учебных помещений – светлые тона желтого, бежевого, розового, зеленого, голубого; для мебели (шкафы, парты) – цвет натурального дерева или светло-зеленый; для классных досок - темно-зеленый, темно-коричневый; для оконных рам – белый цвет;
- очистка осветительной арматуры светильников проводится не реже двух раз в год; неисправленные перегоревшие люминесцентные лампы собираются в контейнер в специально выделенном помещении, затем направляются на утилизацию.

• Санитарное состояние и содержание помещений связаны с нормами температуры, влажности, освещения. Благодаря им обеспечиваются надлежащие условия для образовательной деятельности, общественного здравоохранения и условия труда. Санитарная система нацелена на защиту здоровья учащихся посредством обеспечения чистой окружающей среды. Которая остановит передачу заболеваний. Своевременное проветривание учебных помещений, использование рециркуляторов. Влажная уборка с дезинфицирующими средствами приводят к предупреждению риска заболеваемости учащихся в учебном заведении.

• Оснащение кабинетов для качественного питания воспитанников

- организация питания обучающихся в школе проходит в специально предусмотренных помещениях. Горячее питание приготавливается непосредственно в школьной столовой. Здоровое питание предусматривает первый прием пищи ребенком дома с учетом режимом дня и в школе в период образовательного процесса. Обучающиеся, в зависимости от режима обучения обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и обеда. Продолжительность перемены для приема пищи составляет не менее 15 минут.

1) Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности.

1. Основными нормативными документами являются:

- Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступившего в силу с 01.01.2021 года;

- Федеральный закон от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 22.12.2020 г.;

- Приказ МЧС РФ от 12.12.2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации» в редакции от 22.06.2010 г.;

- Федеральный закон от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» в редакции от 02.07.2013 г.;

Федеральный закон РФ от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 27.12.2018 г.

1.2. Требования, устанавливающие специфику обеспечения пожарной безопасности в учебно-производственных мастерских, мастерских трудового обучения, кабинетах и лабораториях, лагерях труда и отдыха, столовых, буфетах, музеях, спортивных сооружениях, складских помещениях и т.п., при проведении сельскохозяйственных, производственных и других видов специальных работ и занятий в школах, определяются соответствующими и иными действующими нормативными актами в области пожарной безопасности.

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности» ответственность за обеспечение пожарной безопасности несут руководитель либо их замещающие.

3) Оснащенность помещений для работы медицинского персонала.

Медицинский кабинет, осуществляющий медицинскую деятельность, имеет санитарно-эпидемиологическое заключение в соответствии санитарным нормам согласно заявленным на лицензирование видам деятельности, работам и услугам.

В медицинском кабинете установлены умывальники с подводой горячей и холодной воды, оборудованы смесителями. Помещения медицинского кабинета с естественной вентиляцией. Форточки, фрамуги оборудованы системами фиксации.

Медицинский кабинет имеет естественное освещение. Светильники общего освещения помещений, размещаемые на потолках, имеют сплошные (закрытые) рассеиватели.

Для обеззараживания воздуха и поверхностей в медицинских кабинетах применяется ультрафиолетовое бактерицидное излучение с использованием облучателей, разрешенных к применению в установленном порядке. Методы применения бактерицидного излучателя, правила эксплуатации соответствует гигиеническим требованиям и инструкциям по применению ультрафиолетовых лучей.

Медицинский кабинет в школе имеет следующий состав помещений:

- кабинет педиатра площадью 13 м²,
- процедурный кабинет площадью 13 м²,
- прихожая (раздевалка) 4м²,
- санитарная комната 4 м².

Медицинский кабинет имеет самостоятельный вход из коридора.

3.6.2. В рамках капитального ремонта здания обновилось материально-техническое оснащение школы:

№ п/п	Наименование и характеристика имущества	Ед.изм	Кол-во	Год приобретения
1	Банкетка кож.зам габаритным размером 1200*400*450	шт	6	2023
2	Вешалка гардеробная двухсторонняя металлическая на 30 крючков с нижним ярусом крючков для обуви. Размеры 1500*600*1400	шт	12	2023
3	Вешалка гардеробная двухсторонняя металлическая на 30 крючков с нижним ярусом крючков для обуви. Размеры 1500*600*1600	шт	18	2023
4	Диван в кабинет директора	шт	1	2023
5	Диван 3-х местный без подлокотников	шт	1	2023
6	Доска меловая габаритным размером 3000*1000 мм	шт	10	2023
7	Светильник светодиодный Master LED-01 18 Вт, габаритным размером 1100x80x40 мм, настенный, для школьных досок, на Г-образных кронштейнах	шт.	45	2023
8	Комплект обеденный 1500*700*750	шт	30	2023
9	Кресло-мешок размером 150*110 см, экокожа	шт	4	2023

10	Мебель серия "Молекула" во входные группы	шт	2	2023
11	Пуф во вход группу	шт	4	2023
12	Скамья для помещений габаритным размером 1200*350*450 мм	шт	6	2023
13	Стеллаж библиотечный металлический двухсторонний габаритным размером 800*530*1900 мм.	шт	5	2023
14	Стол демонстрационный кабинет физики габаритным размером 2400*800*750	шт	1	2023
15	Стол демонстрационный габаритным размером 2400*800*750 кабинет химии	шт	1	2023
16	Стол для переговоров руководителю габаритным размером 1200*800*750	шт	1	2023
17	Стол габаритным размером 800*670*750 в цвет парт	шт	10	2023
18	Стол административного работника габаритным размером 1400*1200*750	шт	1	2023
19	Стол регулируемый ученический габаритным размером 1200*580*750 ясень шимо светлый	шт	566	2023
20	Кондиционер 25 кв.м RS2NF09BE	шт	1	2023
21	Тепловая завеса 25 кв.м. КЭВ-12П2022Е	шт	1	2023
22	Набор шкафов для руководителя	шт	3	2023
23	Стол руководителя габаритным размером 1800*1200*750	шт	1	2023
24	Стул "Стандарт черный"	шт	40	2023
25	Стул ученический регулируемый бел	шт	1130	2023
26	Стол письменный габаритным размером 1600*750*750	шт	25	2023
27	Тумба мобильная с тремя ящиками (451x441x572)	шт	25	2023
28	Сухой бассейн габаритным размером 1000*1000*500 мм, с комплектом шариков (250 шт) квадратный	шт	1	2023
29	Шкаф для документов полуоткрытый Размеры : 801*353x1963	шт	27	2023
30	Шкаф для одежды габаритным размером 900*353*1963	шт	27	2023
31	Многофункциональное устройство/принтер	шт	6	2023

	Pantum M7100DN, заправочный комплект TN-420H			
32	Оборудование для проведения онлайн-трансляций (Проектор INFOCUS IN114AA черный /Потолочный кронштейн/кабель Экран настенно-потолочный 183x244см.ручной привод)	шт.	21	2023
33	Проектор, крепление InFocus IN1029	шт.	1	2023
34	Звукоусиливающая аппаратура с комплектом акустических систем (Акустическая система Behringer B15X EVROLINE-2шт /Радиосистема ECO by VOLTA U-2 (614.15/710.20) -1шт/ Микшерный пульт Behringer XENYX X1622USB -1шт/Стойка тренога под колонку Tempo SPS180-2шт/ Кабель микрофонный -2шт /Сабвуфер ECO TANGO SUB-15A /Мультикор 30m)	компл	1	2023
35	Электросушилка для рук Ksitex M-2000	шт	4	2023
36	Защитная сетка на окна	кв.м	237,93	2023
37	Баскетбольный щит с кольцом	шт.	2	2023
38	Баскетбольный щит с кольцом №7, сетка, вынос 1200	шт.	2	2023
39	Шведская стенка габаритным размером 3200x800 мм	шт.	5	2023
40	Волейбольные мячи Mikasa V330W	шт.	6	2023
41	Электронные часы Соломон	шт	2	2023
42	Персональный Компьютер i3 10100/8Gb/256Gb SSD/1Tb/1YW/black/PIO Astra Linux + монитор 24"+клавиатура/мышь	шт.	17	2023
43	Кухня -мини с мойкой 1200*800*2033	шт	1	2023
44	Холодильник (маленький высотой 600-700 см) TESLER RC-73	шт.	1	2023
45	Холодильник высотой 1200-1500 см двухкамерный Бирюса Б-122 белый	шт.	1	2023
46	Вертикальные жалюзи	кв.м	39,1	2023
47	Рулонные жалюзи	кв.м	40,5	2023
48	Горизонтальные жалюзи	кв.м	10,0	2023

3.6.3. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Школьная библиотека является структурным подразделением МБОУ СОШ № 21, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

Работа школьной библиотеки в 2025 году строилась в соответствии с общешкольным планом и планом работы библиотеки. Основными задачами в этом учебном году являлись: - обеспечение участникам образовательного процесса - педагогам, учащимся, родителям (или законным представителям) доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством пользования библиотечно-информационных ресурсов ОУ – книжным фондом, материалами сети Интернет. Согласно ст.35, п.152 Закона Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся обеспечиваются бесплатными учебниками.

В 2025 учебном году обеспеченность учащихся учебниками составило- 100%, число единиц обязательной учебной литературы на одного обучающегося, в общем, и по направлениям подготовки, для общеобразовательных организаций по учебным дисциплинам – 15,34 единиц. Нехватка учебниками компенсируется межшкольным обменом. В 2024/2025 учебном году в фонд школьной библиотеки поступило 2012 экземпляров учебников на сумму 1 323 894 рубля,33 коп. на основании заявок методических объединений учителей. Фонд библиотеки укомплектован справочными и энциклопедическими изданиями, частично художественной литературой по школьной программе.

Основные показатели фонда библиотеки	Состоит
Объём фонда библиотеки	13593
учебники	9902
Учебные пособия	375
Художественная литература	3101
Справочный материал	215
Печатные издания	13593
Аудиовизуальные	0

3.6.4. Соблюдение в образовательном учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности, в том числе

Наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями.

Автоматическая пожарная сигнализация, сокращенно АПС, является комплексным устройством, которое отвечает за обнаружение очагов возгорания и оповещение об их обнаружении. При срабатывании сигнализации пульт ее управления передает сигнал и срабатывается звуковое оповещение людей о пожаре. Так же сигнал о тревоге автоматически передается в пульт МЧС для направления пожарных спасателей. Система оповещения и управления эвакуацией людей в школе установлена. Датчики дыма имеются во всех помещениях в независимости от их назначения и находятся в рабочем состоянии.

Первичные средства пожаротушения- это переносные или передвижные средства пожаротушения, используемые для борьбы с пожаром в начальной стадии его развития. В школе имеются: пожарный щит открытого типа, огнетушители порошковые и углекислотные в количестве 28 шт., из них: ОП-4-25 шт., ОУ2-2 шт., ОУ-3-1 шт., пожарный гидрант, информационные стенды и плакаты.

Система видеонаблюдения - это программно-аппаратный комплекс (видеокамеры, объективы, мониторы, регистраторы и др. оборудование), предназначен для организации видеоконтроля как на локальных, так и на территориально-распределенных объектах. Система видеонаблюдения в учебном заведении установлена, в рабочем состоянии: видеорегистраторы 16-ти канальные с мониторами и архивацией записи до 30 суток, 80 цветных видеокамер, из них: 22-уличных, 58-внутренних.

Кнопка тревожной сигнализации (КТС)- это беспроводная сигнализации, с помощью которой мы отправляем данные на центральный охранный пункт. Стационарная тревожная кнопка установлена на посту охраны и вахты. Радиобрелки находятся у вахтера и охранника в дневное время, у сторожа - в ночное время. Они скрытые о посторонних глаз и используется для мгновенной передачи сигнала о неправомерных действиях нарушителей.

Договор на обслуживание технических средств охраны (КТС) заключен с Федеральным государственным унитарным предприятием «Охрана» Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации.

Контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию систем обеспечения пожарной безопасности зданий, сооружений для обеспечения государственных и муниципальных нужд (АПС) заключен с ООО «Модуль-Радио»».

Контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию систем обеспечения пожарной безопасности зданий, сооружений для обеспечения государственных и муниципальных нужд (АПС) заключен с ООО «Модуль-Радио»».

Контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию систем обеспечения пожарной безопасности зданий, сооружений для обеспечения государственных и муниципальных нужд заключен Обществом с ограниченной ответственностью «Мониторинговые системы».

Контракт на оказание охранных услуг заключен ЧОО «Империя»

По соблюдению требований пожарной безопасности объекта является состояние, которое фиксируется в подготовительных актах; используемые материалы для облицовки стен, потолков, напольных конструкций; соответствие реального размещения помещений действующему плану эвакуации; состояние расположение аварийных выходов; исправность установленных на окна решеток; оснащенность огнетушителями и другими противопожарными устройствами; отсутствие в проходах и помещениях мешающих эвакуации предметов; работоспособность систем оповещения и другие требования п нормативам.

Акт проверки о состоянии пожарной безопасности составлен 26.01.2024 года отделом НД и ПР по нижнекамскому муниципальному району РТ УНД и ПР ГУ МЧС России по Республике Татарстан. По результатам акта нарушения по пожарной безопасности не выявлены.

Учебно-тренировочные мероприятия по отработке навыков при угрозе пожара, террористическом акте, чрезвычайных ситуациях проводятся один раз в полгода, актируется описанием ситуации.

3.6.5. Состояние территории образовательной организации

- состояние ограждения и освещения участка:

школа – трехэтажное отдельно стоящее здание, расположена на земельном участке площадью 28009 кв.м., территория ограждена сборно-металлическим забором, общей протяжённостью 53,45 м, высота забора 1,5 м. Территория освещается прожекторами расположенных на столбах по периметру школы.

- наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к школе:

По предупреждению и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма составлен план дорожного движения. В документе указаны схемы безопасного передвижения детей к школе, все входные пути к школе, знаки дорожного движения. Необходимые знаки дорожного движения при подъезде к территории школы имеются.

Кроме того, проводятся целенаправленные мероприятия по профилактике ДДТТ с учащимися. Составлены схемы безопасных маршрутов движения детей в школу.

Проводятся инструктажи с учащимися по правилам поведения в транспорте, на проезжей части, во дворе.

Проводятся встречи с инспекторами ГИБДД. Оформлены тематические стенды по ПДД, уголки безопасности.

- оборудование хозяйственной площадки, состояние мусоросборника.

На территории школы находятся: хозяйственный блок, школьная теплица, гаражи. В хозяйственном блоке имеется специальная оборудованная площадка для установления мусорных контейнеров. Мусор вывозится еженедельно. Заключен договор по вывозу ТБО с ООО «Гринта».

3.6.6 Анализ работы медицинской службы школы

Диагностику и мониторинг состояния здоровья учащихся в МБОУ «СОШ №21» осуществляет фельдшер, школьный психолог, учителя физической культуры, классные руководители и администрация школы.

В период обучения детей проводится консультация учащихся и даются предварительные рекомендации по выбору профессии в соответствии с состоянием здоровья. Они основаны на результатах обследования школьников при профилактических осмотрах с учётом обращаемости за медицинской помощью в лечебно-профилактические учреждения.

МБОУ «СОШ №21» заключен бессрочный договор на медицинское обслуживание образовательного учреждения с территориальным лечебно-профилактическим учреждением ГАУЗ НДРБ с ПЦ г. Нижнекамска.

Медицинская сестра проводит систематическую оценку эффективности профилактической, коррекционной, лечебной и реабилитационной работы в школе на основании динамики показателей состояния соматического и психического здоровья и частоты факторов риска.

Фельдшер ведёт учетно-отчётную медицинскую документацию, отражающую состояние здоровья учащихся, объёмами качество оказания медицинской помощи.

Анализ состояния здоровья школьников проводится через наблюдение: анализ медицинских карт результатов диспансеризации, хронических заболеваний. По результатам анализа формируются группы для занятий физкультурой, для профилактики заболеваний опорно-двигательного аппарата, органов дыхания, зрения.

Согласно графику и плану в 2025 году проводились профилактические прививки и прививки по эпидемическим показаниям, проводилась туберкулин диагностика. (таблица 1)

Дети, нуждающиеся в консультации фтизиатра, направлялись в тубдиспансер или участковому врачу-фтизиатру.

Наименование прививки	План	сделано	%выполнения	Причины неслеланных прививок
АДС-М	156	156	100%	-
RVкори	8	8	100%	-
RVпаротита	8	8	100%	-
RVкраснухи	8	8	100%	-
Реакция Манту, Диаскинтест	672	672	100%	-
Противогриппозная вакцина	672	665	93.4%	Отказ родителей.

В 2024-2025 учебном году прошли плановый диспансерный осмотр учащиеся в количестве 573 человек. Диспансеризация включала в себя осмотр следующими специалистами: окулистом, отоларингологом, неврологом, педиатром, хирургом, андрологом, ортопедом, эндокринологом, гинекологом, дерматологом, стоматолог. Результаты обследований были зафиксированы в школьной и амбулаторной карте развития ребенка.

За 2024-2025 учебный год получены следующие результаты:

Тип заболеваний	Всего заболевших	Имеющих хрон.заболевания (по предлаг.типологии)
-----------------	------------------	---

Сердечно-сосудистые	0	0
Нервные	7	6
Дыхательных путей	241	26
Желудочно-кишечные	8	6
Опорно-двигательные	5	5
Инфекционные	5	0
Мочеполовые	10	10
Эндокринные	64	14
Зрение	144	22
Лор-органы	0	0
Аллергические	5	2

По итогам диспансеризации планового медицинского осмотра в 2024-2025 учебном году, выявлены дети разных групп здоровья по заболеваниям, что позволяет индивидуально работать с каждым ребенком.

Группа	2024-2025 учебный год	%
I	63	9%
II	522	77.7%
III	76	12.2%
IV	11	1%
Итого	672	100%

Заболевания, наиболее часто встречающиеся в анамнезе учащихся школы:

	Учебный год	2024-2025 уч.год
1	Сердечно-сосудистые	-
2	Нервные	7(16%)
3	Дыхательных путей	241(25.19%)
4	Желудочно-кишечные	8(17%)
5	Инфекционные	5(0.7%)
6	Мочеполовые	10(1.5%)
7	Эндокринные	64(9.7%)
8	Зрение	144 (20,71%)
9	Лор-органы	-
10	Аллергические	5 (0.7%)
11	Кожные	-

Лидирующие заболевания: органов зрения

Количество хронических заболеваний

Учебный год	2024-2025 у.г
Количество детей, имеющих хронические заболевания при поступлении в 1 класс	21
Количество детей, имеющих хронические заболевания при переходе в 5класс	49
Количество детей, имеющих хронические заболевания при выпуске из 9 класса	3
Количество детей, имеющих хронические заболевания при выпуске из 11 класса	-

Состояние здоровья учащихся ухудшается в процессе обучения в школе. Именно поэтому одной из основных задач школы является проведение комплексной работы по оздоровлению и укреплению здоровья обучающихся. Вместе с тем, удалось сократить количество острых респираторных и хронических соматических заболеваний на 2% благодаря систематическому соблюдению санитарно-гигиенических норм, вовлечению детей в спортивно - оздоровительные мероприятия, обучению навыкам закаливания на классных часах и кружках, а также вакцинации детей.

№	Заболевания	2024-2025 уч.год (700 уч-я)		2025-2026 уч год(672уч-ся)
1	ОРВИ	153	34,33%	111
2	Бронхит	1	0,64%	6
3	Пневмония	-	-	1
4	Ангины	-	-	-
5	Отиты	-	0,21%	-
6	Ларингит	15	-	20
7	Фарингит	12	-	15
8	Трахеит	-	0,73%	12
9	Тонзиллит	-	-	-
10	Конъюнктивит	-	-	-

Для формирования личности учеников в школе создаются необходимые определенные благоприятные условия. Для того, чтобы достичь успехов в физическом воспитании учащихся в МБОУ «СОШ №21» используются различные формы занятий, подбираются средства, методы, которые отвечают требованиям умственного и физического развития школьников.

Основными формами работы по физической культуре является урок, а также утренняя гимнастика до учебных занятий, физкультминутки и физкультурные паузы на уроках и во время самоподготовки во второй половине дня, подвижные перемены, динамические часы в первой половине дня и спортивные часы во второй половине дня, ежемесячные внутришкольные спортивные мероприятия, тематические дни здоровья. В спортивно-массовых мероприятиях принимают участие все школьники, независимо от своего уровня здоровья и физической подготовленности.

Центральное место занимает урок физической культуры. В него включаются разнообразные упражнения, оказывающие разностороннее коррекционное воздействие на организм детей, широко используются строевые, общеразвивающие, коррекционные упражнения, разновидности

бега и прыжков. Формирование системы элементарных знаний о здоровом образе жизни проводится на каждом уроке в виде бесед. При благоприятных погодных условиях занятия проводятся на свежем воздухе. Обучение физической культуре проводится с использованием дифференцированного подхода. Обучаются дети по одной программе, но с учетом личных противопоказаний и ограничений. Вся работа проводится совместно с медицинской сестрой, которая отвечает за появление и изменение диагнозов. При составлении урока учитель учитывает противопоказания и ограничения определенных учеников, планирует замену тех или иных упражнений на доступные, а также снижает общий объем активности и интенсивность физических нагрузок.

В школе ежегодно проводится оценка индекса физического здоровья учащихся.

Процент детей, отнесенных по состоянию здоровья к медицинским группам для занятий физической культурой (основной, подготовительной, специальной).

Группа	2024-2025уч.год (700 учащихся)	2025-2026 уч.год (675 учащихся)
Основная	213	524
Подготовительная	247	121
Специальная	13	27

Формирование у школьников навыков самоконтроля за своим здоровьем и воспитание ответственности у школьников за собственное здоровье, мотивация школьников на здоровый образ жизни.

Одним из приоритетных направлений школы является гигиеническое воспитание. Сюда входят вопросы личной гигиены и постоянный контроль за выполнением санитарных норм, и охрана общественного труда, и предупреждение инфекционных заболеваний, и оказание первой медицинской помощи. Все эти вопросы решает медицинская службы школы. Фельдшер, работники школы следят за проветриванием и влажной уборкой классных и игровых комнат, проводят беседы по гигиеническому воспитанию учащихся, приобретают медикаменты для медкабинета, помогают в проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий.

- Интеграция здоровые сберегающих технологий в образовательный процесс.
- Вовлечение школьников в спортивно-оздоровительные мероприятия (внутришкольные и городские соревнования, дни здоровья)
- Увеличение двигательной активности (введение в расписание динамической паузы для учащихся начальной школы, физкультминутки, подвижные игры на переменах, прогулки на свежем воздухе, спортивные игры на школьном стадионе).
- Санитарно-просветительская работа с учащимися по формированию здорового образа жизни (классные часы, лекции, беседы) проведение Всемирных дней борьбы с СПИДом, курением, туберкулезом.
- Привлечение специалистов социальных, медицинских учреждений.

В целях сохранения и укрепления здоровья учащихся, повышения их работоспособности в школе успешно функционирует столовая, рассчитанная на 180мест.Всем учащимся начальной школы занимающимся в режиме ГПД предоставлено бесплатное горячий обед. Охват горячим питанием в школе составляет 100%. Приготовление блюд соответствует технологии, постоянно обновляется ассортимент, в меню предусмотрено обязательное наличие овощей и фруктов, разнообразная буфетная продукция. Все необходимые требования к качеству приготовления пищи, составлению меню, санитарному состоянию пищеблока, хранению продуктов соблюдается. Для профилактики и лечения простудных заболеваний проводится комплекс специальных профилактических мероприятий. Для повышения умственной и физической работоспособности, а также профилактики простудных заболеваний в школе проводится «С» витаминизация третьих блюд, йодирование пищи.

Проблема сохранения и улучшения здоровья остается актуальной и на следующий год:

- формирование базы данных состояния здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностей и резервных возможностей организма школьника;
- разработка и внедрение в учебный процесс научно-обоснованных и организационно-методических рекомендаций системы мер ранней профилактики и лечения заболеваний опорно-двигательного аппарата;
- стимулирование повышения внимания учащихся, их родителей, учителей к вопросам здоровья, правильного питания, здорового образа жизни, рациональной двигательной активности;
- осуществление коррекции выявленных заболеваний и функциональных отклонений.
- коррекция состояния здоровья детей на основании результатов мониторинга.

Выводы и рекомендации по разделу 3.6.6:

1. В школе функционирует стабильно в режиме развития, сохранения и укрепления здоровья учащихся, так как одним из приоритетных направлений школы является здоровье сберегающее направление.
2. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками.
3. Педагогический коллектив школы планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
4. В школе создаются все условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, для психологически комфортного существования.
5. Родители, выпускники и местное сообщество выражают позитивное отношение к деятельности школы по вопросам сохранения и укрепления здоровья.

3.6.7. Оценка качества организация питания

Охват горячим питанием составляет – 100% с 1-9 классы. При оценке качества организации питания анализировалось и учитывалось: в школе имеется собственный пищеблок на 180 посадочных мест, обеспеченность посудой составляет – 98%, мебелью – 100%, исправным оборудованием-100%.

Организован контроль за качеством приготовления пищи. Имеются приказы «О создании бракеражной комиссии», «По организации питания» с указанием графика приема пищи обучающимися. Велась журналы по снятию бракеража медицинским работником школы, бракеражной комиссией для родителей обучающихся. Качество блюд контролировалось ежедневно двумя комиссиями с записью в соответствующих журналах.

Питание школьников организовано на основе договоров с различными организациями по обеспечению продуктов питания. Двухнедельное меню, в котором рассчитаны калорийность и сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания; разнообразие ассортимента продуктов; витаминизация, объем порций освещалось в разделе «Питание учащихся». Ежедневно заведующей столовой обеспечивалось наличие контрольного блюда и хранение проб в течение 48 часов. В столовой отведено место для питьевого режима: кипяченая вода, чистые стаканы. У фельдшера школы и заведующей столовой имеется список воспитанников, имеющих пищевую аллергию. Для таких обучающихся производилась замена продукции. Регулярно работники столовой проходят инструктаж по соблюдению правил техники безопасности в пищеблоке, а также медицинскую комиссию. Предписания надзорных органов выполнены в полном объеме.

3.7. Оценка финансовых условий реализации ООП НОО, ООО

В МБОУ «СОШ №21» разработан локальный нормативный акт о порядке, условиях оплаты труда, выплат стимулирующего характера.

Школа ведет финансовую деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Субвенции обеспечивают организацию образовательного процесса, муниципальная часть бюджета обеспечивает содержание школьного здания.

Расходы на оплату труда работников в 2025 году в МБОУ «СОШ №21»: составил тысяч 50765,80 рублей, из них:

Начисленный фонд	Категория персонала	Удельный вес от
------------------	---------------------	-----------------

заработной платы, (тысяч рублей)		общей суммы начисленной заработной платы
36643,30	Педагогические работники	72,18%
6588,30	Административно-управленческий персонал	12,98 %
7534,20	Младший обслуживающий и учебно-вспомогательный персонал	14,84%

Средняя месячная заработная плата за 2024 год по всем штатным категориям персонала составила 66590 рублей 71 копеек, из них:

Административно-управленческий персонал – 83116,67 рубля;

Педагогические работники – 76531,54 (из них учителя – 76179,45);

Младший обслуживающий и учебно-вспомогательный персонал – 35564,77 рублей.

Для сравнения размер средней месячной заработной платы за 2024 год составил 58558 рублей 56 копеек.

Размер средней месячной заработной платы по внешним совместителям составил 51816 рублей 04 копейки.

В соответствии с указом Президента Российской Федерации «О мерах по реализации государственной социальной политики» № 597 от 07.05.2012 года о доведении средней заработной платы преподавателей до средней заработной платы в регионе в течение года было выделено дополнительное финансирование в размере 6635928 рублей 27 копеек; данный вид премии распределен штатным педагогическим работникам школы.

Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, медицинское страхование, социальное страхование по временной нетрудоспособности и материнству, обязательное страхование по травматизму составило 15332284 рубль 04 копейки.

3.7.1 Выводы по разделу по сравнению с 2024 годом индексация заработной платы в 2025 году составила 21,42 %. Выплаты заработной платы производились своевременно дважды в месяц.

3.8. Внутренняя система оценки качества образования

Целью ВСОКО является сбор информации об образовательной деятельности, ее анализ, принятие управленческих решений, направленных на создание условий для повышения качества образования. Объектом оценки качества образования являются:

1. Качество образовательных ресурсов, в который входит предметные результаты, метапредметные результаты, личностные результаты, здоровье обучающихся, достижения обучающихся на конкурсах, конференциях, соревнованиях, олимпиадах. Родители о качестве образовательных результатов, профориентация.

2. Качество реализации образовательного процесса, в который входят ООП, рабочие программы по предметам, программа по внеурочной деятельности, реализация учебных планов и программ, качество преподавания уроков, индивидуальные работы с обучающимися, качество внеурочной деятельности, включая классное руководство, удовлетворенность родителей и учащихся уроками и условиями, организация занятости обучающихся.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс, в который входит материально-техническое обеспечение, информационно-развивающая среда, санитарно-гигиенические условия, организация питания обучающихся, психологический климат в школе, использование социальной сферы микрорайона, кадровое обеспечение, общественно-государственное управление стимулирования качества образования, документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Ответственным за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования, является директор МБОУ «СОШ№21» И.Р.Сираев.

Администрация школы

- формирует блок распорядительных документов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора Школы и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Школы, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников Школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Школы за учебный год, публичный доклад директора Школы);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

Целью полноценного функционирования внутренней системы оценки качества образования разработаны план реализации внутренней системы оценки качества образования. Согласно плану ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОУ и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

Для осуществления мониторинга качества образования обрабатывались большая информация. Для этого использовались автоматизированные информационные системы, что обеспечивало оперативный сбор информации по обучающимся, по качеству знаний и успеваемости, по классам и предметам, итоги мониторинга ВПР, ОГЭ, комплексные работы, административные контрольные работы, выполнение учебного плана и прохождение программы по всем предметам учебного плана. Внутренняя система оценки качества образования осуществляла оперативную диагностику, регулирование и коррекцию управленческой деятельности администрации школы для наиболее эффективного и целенаправленного достижения поставленных задач на учебный год. Внутренняя система оценки качества образования служит для получения объективной информации о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям государственных и социальных стандартов; о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Анализ результатов учебной деятельности

Показателями результативности по данному направлению являются:

- фактический уровень качества знаний по классам, параллелям обучающихся школы на конец 2024 – 2025 учебного года;
- результаты внутренних оценочных процедур (административных контрольных работ);
- результаты ВПР;
- результату УУД;
- результаты защиты проектов;
- результаты промежуточной аттестации;
- результаты итоговой аттестации учащихся 9 классов;
- результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах, учебных конкурсах, конференциях, интеллектуальных играх.

Мониторинг по основным направлениям работы
2024 – 2025 учебный год

1. Качество знаний и успеваемость обучающихся по классам.

Учебный год	Кол-во учащихся	Количество отличники	Количество ударников	Количество неуспевающих	Качество Знаний	Успеваемость
2022 - 2023	473	16	151	5	42,82%	99,72%
2023-2024	708	23	239	8	41,85%	98,7%
2024 - 2025	691	23	197	6	42,5%	98,99%

Качество знаний и успеваемость по уровням обучения в 2024 – 2025 учебном году

Учебный год	1 – 4 классы			5 – 9 классы			10 – 11 классы		
	Кол-во учащ.	Качество	Успеваем.	Кол-во учащ.	Качество	Успеваем.	Кол-во учащ.	Качество	Успеваем.
2022 - 2023	262 (179)	58,15	100%	211	29,86%	97,63%	Нет классов	Нет классов	Нет классов
2023-2024	360 (278)	52,87%	100%	348	33%	97,71	Нет классов	Нет классов	Нет классов
2024 – 2025	346 (250)	52%	99%	345	35%	99%	(нет Выпуска)	-	-

2. Качество знаний и успеваемость обучающихся по предметам

Предмет	2022 – 2023 Учебный год	2023-2024 Учебный год	2024 – 2025 учебный год
Русский язык	53,07/98,98%	53,19/99,69	44,46 /99,9
Литература	68,46/99,245	71,24/99,53	66,27 /99,5
Родной язык (т.)	73,3/100%	75,6//100	46,6/100
Родной язык (р.)	96,7/100%	73,3/100	73/100

Родная литература.(т.)	90,22/100	75,6/100	60/100
Родная литература (р.)	74,79/100%	73,3/100	-
Родной язык (р)	71,9/1005	67,42/100	70,26/100
Родная литература (Р)	90,22/100%	71,3/100	76,09/100
Английский язык	57,9/99,7%	57,82/99,85	52,05/99,68
Немецкий язык	38,8/97,5%	53,7/100	-
Математика	65,79/99,26%	57,81/99,29	58,77/99
Алгебра	26,44/98%	36,3/99,2	32,51/97,1
Вероятность и статистика	-	44,6/100	42,36/99,2
Геометрия	27,77/98,35%	33,8/98,5	33,5/96,06
История	56,39/99,53%	57,5/99,7	51,3/99,72
Обществознание.	60,86/99,4%	56,7/100	48,12/99,25
География	54,03/99,03	46,3/99,7	42,31/100
Биология	43,06/100%	38,5/99,7	33,3/100
Химия	47,82/100%	47,3/100	39,8/100
Физика	44,63/99,17%	46,56/100	48,17/100
Музыка	98,57/100%	99,45/100	95,39/100
ИЗО	98,65/100%	97,97/100	97,43/100
Физическая культура	98,65/100%	94,24/100	92,11/100
Окружающий мир	78,77/100%	79,13/100	72,9/99,61
Технология	97,17/1005	96,17/100	93,45/100
Информатика	77,61/100%	67,64/100	75,94/100
ОБЖ	82,60/98,92%	65,6/100	69,53/100
ОДНКНР	88/100%	93,8/100	52,11/100
Итого:	71,24/99,63	68,58/99,78	65/99

Вывод: По итогам 2024-2025 года качество знаний во 2-9 классах составило 36,97%, что ниже предыдущего года на 4%, успеваемость 98,97%, что выше предыдущего года на 0,29%.
 Во 2-4 классах качество знаний составило 52%, что ниже предыдущего года на 0,8%.
 В 5-9 классах качество знаний за год составило 25%, что ниже предыдущего года на 8%, успеваемость составило 99, что выше на 1,29% по сравнению с предыдущим учебным годом.

По предметам показатели ниже предыдущего года:

По русскому языку, литературе, родному языку английскому языку, алгебре, истории, обществознанию, географии, биологии, окружающему миру. По остальным предметам качество выше предыдущего года.

Рекомендации:

1. На школьных методических объединениях проанализировать итоги работы каждого учителя-предметника по классам и предметам.
2. Предметным ШМО составить план работы по повышению качества знаний учащихся по классам и по предметам на 2025-2026 учебный год. Особое внимание обратить на низкое качество знаний в 5 - 9 классах.
3. Определить списки обучающихся по классам и предметам, кто имеет одну, две, три тройки по итогам года. Учителям предметникам запланировать один день в неделю для работы дополнительно с резервом ударников.

3.Выполнение учебного плана и программы

Классы	Количество часов по учебному плану	Количество проведённых часов в год	Выполнение учебного плана
1классы	5504	5504	100%
2классы	3028	3028	100%
3классы	3955	3955	100%
4классы	3134	3134	100%
Итого	15621	15621	100%
5классы	4016	4016	100%
6классы	4061	4061	100%
7классы	4653	4653	100%
8классы	4320	4320	100%
9классы	3142	3142	100%
Итого	20192	20192	100%
Всего	35813	35813	100%

1. Учебный план по всем предметам в 1 – 9 классах выполнен, количество часов соответствует учебному плану.
2. Программный материал по всем предметам пройден в полном объёме.
3. Контроль за выполнением учебного плана осуществлялся по четвертям с полным отчетом учителей- предметников.
4. Практическая часть учебного плана, контрольные работы, выполнены в полном объеме в соответствии с утверждённым графиком оценочных процедур. (утверждалось по полугодиям.)

Итоги промежуточной аттестации в 1 – 9 классах по итогам 2024 – 2025 учебного года

**Результаты промежуточной аттестации письменных работ
в сравнении с годовыми результатами 2024-2025 учебный год
1 класс**

предмет	Количество выполненных	В (%)	В/СР (%)	СР (%)	Н (%)	% за учебный год				Форма проведения
						В (%)	В/СР (%)	СР (%)	Н (%)	
окружающий мир	96	5(5 %)	38(39%)	47(48 %)	6 (6%)	8 (8%)	47(48%)	26(27%)	15(15 %)	тест
математика	96	27(28%)	25 (26%)	38(39 %)	6(6%)	15(15%)	34(35%)	32(33%)	15(15 %)	Контрольная работа
русский язык	96	15 (15%)	25 (26%)	39 (40%)	17(17 %)	9 (9%)	30(31%)	43(44%)	14(14 %)	диктант
итого	288	47(16,3 %)	88(30,5 %)	124(43 %)	29(10 %)	32(11,1 %)	111(38,5 %)	101(35 %)	44(15 ,27%)	

Классы	Предмет	Количество обучающихся	Количество выполненных	«5»	«4»	«3»	«2»	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний за учебный год
2-3	Русский язык	171	171	41	67	63	0	63	100	60,8/100
2-3	Математика	171	171	43	87	41	0	76	100	67,8/100
4	Технология	80	80	17	41	22	0	72,5	100	92,5/100
4	Музыка	80	80	21	34	25	0	68,75	100	100/100

Итого		502	502	122	229	151	0	69,9	100	74,5/100
-------	--	-----	-----	-----	-----	-----	---	------	-----	----------

Итоги промежуточной аттестации в 2-4 классах (письменные работы)

Анализ промежуточной аттестации обучающихся 5, 6, 7, 8, 9 классов

по предметам за 2024 – 2025 учебный год

Предмет	Класс	Количество обучающихся	Выполнили работу	5	4	3	2	Качество знаний	Успеваемость	Качество за год
Государственный язык РТ	5, 6	142	142	24	69	49	-	65%	100%	74%
Литература	8	75	75	3	32	39	1	46%	98,64%	74%
Английский язык	5	79	79	9	33	37	-	53%	100%	49,36%
Музыка	7	75	75	55	17	3	-	97,2%	100	97,7%
Физическая культура	6,7,9	191	191	54	83	54	-	71%	100%	93%
Технология	8,9	128	128	63	53	12	-	90%	100%	89%
Итого	5 – 9	690	690	208	287	194	1	71%	99,86%	79%

Вывод по итогам промежуточной аттестации за 2024-2025 учебный год.

Промежуточную аттестацию в 1 – 9 классах прошли все обучающиеся. По итогам письменных работ неуспевающий обучающийся один ученик. Промежуточная аттестация была проведена в форме письменных работ и в форме выставления годовой оценки.

2 классы: русский язык, математика;

3 классы: русский язык, математика;

4 классы: музыка, технология;

5 класс: государственный язык РТ, английский язык;

6 класс: государственный язык РТ, физическая культура;

7 классы: музыка, физическая культура;

8 класс литература, технология;

9 классы : технология, физическая культура.

Вывод по итогам промежуточной аттестации в 1 – 9 классах

1. Общий результат письменных работ промежуточной аттестации в 1 классах: высокий уровень 47(16,3%) за год - 32(11,1%) (результат выше годового); выше среднего 88(30,5%), за год- 111(38,5%) (результат ниже годового); средний уровень 124(43%), за год – 101(35%) (результат выше годового); низкий уровень 29(10%), за год – 44(15,27%) (результат ниже годового).

1. Общий результат письменных работ во 2 – 9 классах

Предмет	Класс	Качество знаний и успеваемость на промежуточной аттестации	Качество знаний и успеваемость за год
Русский язык	2,3	63% /100%	60,8% /100%
Математика	2,3	76% /100%	67,8% /100%
Технология	4	72,5% /100%	92,5% /100%
Музыка	4	68,75% /100%	100% /100%
Итого	2 - 4	69,9% /100%	74,5% /100%
Государственный язык РТ	5, 6	65%	74%
Литература	8	46%	74% /99,86%
Английский язык	5	53%	49,36% /100%
Музыка	7	97,2%	97,7% /100%
Физическая культура	6,7,9	71%	93% /100%
Технология	8,9	90%	89% 100%
	5 – 9	71%	79%/100%

Во 2- 4 классах результаты промежуточной аттестации чуть ниже годовых оценок на 4 %. В 5 – 9 классах ниже годовых по литературе и государственному языку РТ, физической культуре. Соответствуют годовым оценкам музыка, технология, выше годовых по английскому языку. Общий результат промежуточной аттестации в 5 – 9 классах ниже годового результата по данным предметам на 8%.

По всем предметам составлен подробный анализ проведенных контрольных работ по промежуточной аттестации. В анализах указаны допущенные ошибки и процент выполнения по каждому заданию, указаны виды ошибок. К каждому анализу приложен список учащихся с процентом выполнения заданий. Качество знаний и успеваемость в основном соответствует текущим и четвертным оценкам. Оценки по промежуточной аттестации – письменные работы, в основном соответствуют текущим оценкам, четвертным и годовым.

Рекомендации:

1. На предметных методических объединениях подробно рассмотреть допущенные ошибки в контрольных работах на промежуточной аттестации во 1 - 9 классах. Учителям- предметникам Маскиной А.Н., Габдуллиной Л.Р. Фасхутдиновой А.Ш, обратить внимание на низкие результаты по предметам на промежуточной аттестации.

2. Учителям - предметникам в планах работы определить формы дополнительных занятий и сроки с учащимися, которые имеют пробелы знаний по некоторым темам (по итогам анализа промежуточной аттестации).

3. Учителям Ивановой А.В., Никоноровой М.В, Ахметшиной Р.Ф, Исаевой О.Г. с 18.08.2025 года по 28.08.2025 года, 08.09.2025 – 20.09.2025 года провести дополнительные занятия с обучающимися, который получили неудовлетворительную оценку на промежуточной аттестации в форме контрольной работы и ВГО.

Провести повторную промежуточную аттестация в соответствии с локальным актом школы в сентябре 2025 года.

4. Заместителю директора Ахкиямовой составить график дополнительных занятий с обучающимися согласовать с родителями, классными руководителями, которые должны обеспечить посещение дополнительных занятий в августе и сентябре 2025 года. занятий.

5. ШМО включить в план работы на 2025 – 2026 учебный год подготовку обучающихся к оценочным процедурам в течение учебного года с учащимися, которые с трудом усваивают учебный материал, в течение года выполняют письменные работы на неудовлетворительные оценки.

Итоги диагностической работы сформированности метапредметных результатов обучающихся 1-4, 5 – 9 классов за 2024-2025 учебный год

класс	Кол ичес тво обуч ающ ихся	Писало	Успешно осваивают метапред метные результаты	Осваивают метапредметны е результаты	Необходима помощь в освоении метапредметн ых результатов	ФИО классного руководителя
1А	21	21	3(14,28 %)	15 (71,4%)	3 (14,28 %)	Нестерова Г.Д.
1Б	20	20	5 (25%)	10(50 %)	5 (25%)	Вахитова А.В.
1В	21	21	12(57,14 %)	6(28,57 %)	3(14,28 %)	Сафина Г.Л.
1Г	9	9	0	1 (11%)	4(44%)	Абрашитова А.И.
1Д	9	9	0	3(33,3%)	4(44,4%)	Шигапов Р.Г.
1Е	14	14	0	2(14,2%)	9(64,2%)	Ганькина Е.Г.
итого	94	94	20 (21,27%)	37 (39,36%)	28 (29,78%)	
2А	29	29	2 (6,9%)	26 (89,7%)	1 (3,4%)	Орлова Ю.Ю.
2Б	31	31	30 (97%)	1 (3,2%)	0	Пузикова Е.А.
2В	11	11	0	0	7 (77,7%)	Садикова О.К.
итого	71	71	32 (45%)	27(38%)	8 (11,26%)	
3А	32	32	8(25%)	20 (62,5%)	4 (12,5%)	Рахова Е.В.

3Б	28	28	6 (21%)	20 (72%)	2 (7%)	Зиннатова Д.М.
3В	12	12	6(50%)	4(33%)	2(17%)	Полякова И.В.
3Г	28	28	4 (14,2 %)	17 (60,7%)	6 (21,4%)	Сафина Г.Т.
итого	100	100	24(24 %)	61 (61%)	14 (14%)	
4А	34	34	11(32,35%)	16(47 %)	4 (11,7%)	Нигаматзянова С.М.
4Б	15	15	0	9 (60%)	2(13,3%)	Никонова М.В.
4В	30	30	11 (36,6%)	15 (50%)	3 (10%)	Ахметшина Р.Ф.
итого	79	79	22 (27,8 %)	40 (50,6 %)	9 (11,3%)	
Итого	344	344	98 (28,48 %)	165 (47,96%)	59 (17,15 %)	

Мониторинг по итогам комплексных работ (проверка УУД) обучающихся 5-9 классов

класс	Количество обучающихся	Работу выполнили	успешно осваивают метапредметные результаты Высокий	осваивают метапредметные результаты Повышенный	необходима помощь в освоении метапредметных результатов Средний	не осваивают метапредметные результаты, необходима коррекция деятельности Недостаточно /низкий	ФИО классного руководителя
5а	31	31	6 (19%)	19 (62%)	6 (19%)	-	Хасаншин И.Ф.
5б	31	31	9 (29%)	20 (65%)	2 (6%)	-	Мухаметзянова В.И.
5в	17	16/1на д	-	-	-	16 (100%)	Рахматуллина Г.
Итого	79	78/1	15 (19%)	39 (50%)	8 (10%)	16 (21%)	
6а	25	25	10 (40)	8 (32%)	3 (12%)	4 (16%)	Маскина А.Н.
6б	17	17	11 (65%)	6 (35%)	-	-	Шайдуллина Ф.К
6в	21	21	3 (14%)	7 (33)	6 (29)	5 (24)	Чмркова Н.А.
Итого	63	63	24 (38%)	21 (34%)	9 (14%)	9 (14%)	
7а	24	24	7 (29%)	13 (54%)	3 (13)	1(4%)	Шумкина Н.П.
7б	26	26	7 (27%)	16 (62%)	1 (3%)	2 (8%)	Владимирова

							Л.М
7в	25	25	11 (44%)	8 (32%)	6 (24%)	-	Куркульская М.В.
Итого	75	75	25 (33%)	37 (49%)	10 (13%)	3 (5%)	
8а	25	25	4 (16)	12 (48)	9 (36%)	-	Фасхутдинова А.
8б	21	20/1 над	-	6 (30%)	8 (40%)	6 (30%)	Титова И.И.
8в	29	29	2 (6,8%)	8 (27,58%)	19 (65,51%)	-	Габдуллина Л.Р.
Итого	75	74/1на д	6 (8%)	26 (35%)	36 (49%)	6 (8%)	
9а	28	28	5 (18%)	14 (50%)	9 (32%)	-	Исава О.Г.
9б	25	25	1 (4%)	3 (12%)	16 (64%)	5 (20%)	Ефремова Л.В.
Итого	53	53	6 (11)	17 (32)	25 (47)	5 (10%)	
Всего	345	343/2	76 (22%)	140 (41%)	88 (26%)	39 (11%)	

В комплексной контрольной работе приняли участие обучающиеся 1 – 9 классов 687 человек. что составило 99,6 процента, участие не приняли надомника. Высокие показатели сформированности УУД по результатам работ показали 1а,1б,1в, 2а,2б, 3а,3б,3в,4а,4в, 5а,5б, 6а.6б, 7в, 8а,8в,9а классы. В целом по школе высокий и повышенный уровень составило 479 обучающихся, что составило 70% процентов от участников диагностической работы.

Низкий уровень сформированности УУД показали 5в, 6в, 8б, 9б классы.

Необходима помощь в освоение метапредметных результатов 22 обучающимся 1 – 4 классов и 88 обучающимся 5 – 9 классов, что составило 110 обучающихся, 16%, не справились с заданиями 61 обучающийся, что составило 9% от общего количества принявших участие в диагностике сформированности УУД.

Рекомендации:

1. На методических предметных объединениях рассмотреть итоги выполненных работ по проверке сформированности УУД у обучающихся 1 – 9 классов. На примере работ разобрать все виды заданий, разработать рекомендации и ознакомить коллектив с основными видами работы по ликвидации допущенных ошибок.
2. Психологу школы Чистяковой И.Г. провести с обучающимися консультации и организовать дополнительные занятия по группам в 1 – 4, 5 – 9 классах.
3. На уроках по всем учебным предметам вести целенаправленную работу с любыми текстами: правильное прочтение, пересказ, составление плана, ответ на вопросы.
4. Методическим объединениям по параллелям подготовить комплексные работы для проверки сформированности УУД в 2025 – 2026 учебном году.

Результаты ЕГЭ-2025 (нет выпуска)

Предмет	2020		2021		2022		2023		2024	2025
	ОО	НМР			ОО	НМР	ОО	НМР		
			Нет выпуска				Нет выпуска		Нет выпуска	Нет выпуска
Русский язык	62,8	75,1	-		63,8	73,46	-	-	-	-
Математика (Б)	-	-	-	-	92,3		-	-	-	-
					100					
Математика (П)	50,3	59,56	-	-	54	66,29	-	-	-	-
Физика	76	60,23	-	-	-	-	-	-	-	-
Информатика	50	68,45	-		68	67,97	-	-	-	-
Химия	-	-	-	-	42	62,62	-	-	-	-
География	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Английский язык	58,3			-	80	80,24	-	-	-	-
Биология	-	-	-	-	35,5	57,2	-	-	-	-
Литература	56,5	69,5	-	-	70	67,44	-	-	-	-
История	45,8	62,45			75,5	68,89	-	-	-	-
Обществознание	52,8	63,57			68,5	68,1	-	-	-	-
Родной язык (ЕРЭ)	-	-			-	-	-	-	-	-
ИТОГО	56,6	65,5			61,92	-	-	-	-	-

Итоги государственной аттестации ГИА – 2025 (ОГЭ-2025, ГВЭ-2025)

Предмет	Кол-во обуч - ся	Кол-во сдававших	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость	Средняя оценка	Средний балл
Русский язык	53	51/2	1/1	9/1	28	13	23%	77%	3,03	19,62
Математика	53	51/2	1	28/1	12/1	10	56,6%	81,13%	3,39	13,78
Родной язык	53	11	2	5	4	-	63,63%	100%	3,81	22,68
Английский язык	53	2	1	1	-	-	100%	100%	4,5	58,5
География	53	32	8	6	9	9	43,75%	71,78%	3,4	17,03
Обществознание	53	6	-	-	4	2	0%	66,67%	2,66	15,16
Информатика	53	47	1	8	26	12	19%	74,5%	2,95	7,38
Физика	53	1	-	1	-	-	100%	100%	4	21
Химия	53	1	1	-	-	-	100%	100%	5	32
Биология	53	1	-	-	-	1	0%	0%	2	12
Итого	530	207	16	60	84	47	35%	87%	3,22	22

Результаты ГИА - 2025 (ОГЭ – 2025, ГВЭ – 2025) в сравнении с предыдущими годами

Предмет	2023 - 2024				2024 - 2025			
	Кач.	Успев	Сред	Кол	Кач	Успев	С/о	Кол
			оцен	во				во
				«2»				«2»
Русский язык	38,96	83,12	3,19	13	23%	77%	3,03	13
Родной яз	100	100	4,33	-	63,63%	100%	3,81	-
Математика	77,92	93,51	3,76	5	56,6%	81,13%	3,39	10
Информатика	55,4	91,18	3,48	6	19%	74,5%	2,95	12
Биология	-	-	-	-	0%	0%	2	1
География	46,8	68,1	3,46	15	43,75%	71,88	3,4	9
Англий.язык	100	100	4,5	-	100%	100%	4,5	-
Обществозн.	25	75	3	5	0%	66,67%	2,66	2
Химия	-	-	-	-	100%	100%	5	-
История	100	100	4	-	-	-	-	-
Литература	100	100	4	-	-	-	-	-
Физика	-	-	-	-	100%	100%	4	-
ИТОГО	54,69	85,3	3,5	44	36%	78%	3,22	47

Результаты ГИА (ОГЭ – 2025) в сравнении с НМР

Предмет	2024 – 2025 МБОУ СОШ № 21 НМР РТ				2024 – 2025 НМР РТ			
	Качеств	Успеваемост	Средняя	Средни	Качеств	Успев	Средняя	Средняя
	о	ь	я	й	о	аемост	я	я

	знаний		оцен	балл	знаний	ь	Оценка НМР	Оценка РТ
Русский язык	23%	77%	3	19,62	-		3,71	3,85
Математика	56,6%	81,13%	3,39	13,78	-		3,96	4,07
Родной язык	63,63%	100%	3,81	22,68	-			
Английский язык	100%	100%	4,5	58,5	-		4,43	4,57
География	43,75%	71,78%	3,4	17,03	-		4,19	4,31
Обществознание	0%	66,67%	2,66	15,16	-		3,54	3,62
Информатика	19%	74,5%	2,95	7,38	-		3,66	3,78
Физика	100%	100%	4	21	-		4,13	4,24
Химия	100%	100%	5	32	-		4,25	4,35
Биология	0%	0%	2	12	-		4	4,18

Итоги ГИА за последние три года

Учебный год	Качество знаний	Успеваемость	Средняя оценка	Количество неуспевающих на основном этапе
2022 – 2023	52,74%	91,8%	3,56	12
2023 – 2024	54,69%	85,3%	3,5	44 (10 второй год)
2024 - 2025	36%	78%	3,22/ 22 средний балл	47 (9 человек второй год)+ 1 семейник Дементьев Данил Фанисович

Вывод по результаты ГИА - 2025: (ОГЭ – 2025, ГВЭ – 2025)

1. К государственной аттестации ОГЭ -2025, ГВЭ - 2025 были допущены 53 обучающихся.
2. По итогам государственной аттестации аттестат об основном общем образовании в первый поток получили 44 обучающихся.
3. Неудовлетворительные оценки получили после пересдачи в дополнительные сроки основного периода обучающихся 9 обучающихся и один семейник на экзамены не явился.
4. Качество знаний составило 36%, успеваемость 78%. По сравнению с предыдущем годом качество знаний снилось на 18,69%, успеваемость на 7,3%

5. По обязательным предметам показатели качества знаний по русскому языку ниже на 15%, по математике результаты качества знаний ниже на 21%.
6. По всем предметам на ГИА – 2025 неудовлетворительные оценки получили 47 обучающихся, из них пересдали предметы в дополнительные сроки и получили положительные оценки.
7. По итогам ГИА – 2025 имеют неудовлетворительные оценки, оставлены на второй год обучения 9 обучающихся.

Рекомендации:

1. На предметных школьных методических объединениях рассмотреть результаты ОГЭ – 2025 с детальным разбором всех типичных ошибок по русскому языку, математике, информатике, обществознанию, географии, английскому языку, родному языку, физике, химии.
2. Провести в сентябре 2025 года срез знаний для определения усвоения учащимися программного материала за предыдущий учебный год.
3. Для правильного выбора предметов на государственную аттестацию, провести собрание учащихся и родителей 9а, 9б, 9в классов до 30 сентября 2025 года.
4. Классным руководителям 9а класса Фасхутдиновой А.Ш., 9б класса Титовой И.И., 9в класса – Габдуллиной Л.Р. провести анкетирование по выбору предметов на ОГЭ – 2026 до 20 сентября 2025 года.
5. Учителям-предметникам, в зависимости от выбора предметов, составить план работы по подготовке к государственной аттестации с учетом уровня подготовленности учащихся и уровнем усвоения обучающимися учебного материала.
6. Психологу школы Чистяковой И.Г. оказать помощь учителям – предметникам и классным руководителям в составлении индивидуальной программы подготовки учащихся к ГИА – 2026
7. При проведении дополнительных занятий, учитывать уровень пробелов знаний индивидуально для каждого ученика. Консультации проводить по группам с учётом усвоения учащимися учебного материала.
8. Любые формы работы ученика на уроке и при самоподготовке должны тщательно анализироваться и корректироваться учителем.
9. Классным руководителям и учителям-предметникам более активно привлекать к работе с учащимися родителей и родительский комитет класса.
10. Продолжить работу по репетиционному тестированию на платформах по подготовке к государственной аттестации.
11. Определить в сентябре 2025 года детей «группы риска», составить для каждого ученика, при участии родителей, индивидуальный план подготовки к ГИА- 2026 (с учётом пробелов знаний по русскому языку, математике и предметам по выбору).
12. Психологу школы Чистяковой И.Г. совместно с классными руководителями 9а, 9б, 9в классов, учителями- предметниками составить план работы по сопровождению детей по подготовке к государственной аттестации.

Результаты защиты проектов обучающимися 3-4 классов по МБОУ «СОШ №21» НМР РТ за 2024-2025 учебный год

класс	Всего уч-ся	писало	Повыш. ур-нь	Базовый ур-нь	5	4	3	Кач-во	Усп-ть	Ср.балл

3а	32	32	23	9	10	13	9	71,8	100	4,03
3б	29	29	23	6	7	16	6	79	100	4
3в	12	12	9	3	4	5	3	75	100	4,08
3г	29	29	24	5	11	13	5	82,7	100	4,2
итого	102	102	79	23	32	47	23	77,4	100	4,07
4а	34	34	31	3	9	22	3	91,2	100	4,2
4б	15	15	8	7	-	8	7	53,33	100	3,2
4в	30	30	26	4	13	13	4	86,6	100	4,3
итого	79	79	65	14	22	43	14	82,27	100	3,9
Всего 3-4 классы	181	181	144	37	54	90	37	79,55	100	3,98

**Результаты защиты проектов обучающимися 5 – 9 классов по МБОУ «СОШ №21» НМР
РТ за 2024-2025 учебный год**

класс	всего учащих ся	Защищ али проект	повышенн ый уровень	базовый уровень	5	4	3	качество	успеваемость
5а	31	31	29	2	17	12	2	93,55%	100%
5б	31	31	29	2	13	16	2	93,5%	100%
5в	17	17	10	7	3	7	7	58,8%	100%
Итог о	79	79	68	11	33	35	11	86,1%	100%
6а	26	26	23	3	8	15	3	92%	100%
6б	17	17	12	5	4	8	5	70%	100%
6в	21	21	16	5	2	14	5	76,19%	100%
Итог о	64	64	51	13	14	37	13	79,68%	100%
7а	25	25	23	2	9	14	2	92%	100%

7б	27	27	20	7	13	7	7	70,4%	100%
7в	25	25	23	2	19	4	2	92%	100%
Итого	77	77	66	11	41	25	11	85,7%	100%
8а	25	25	22	3	10	12	3	88%	100%
8б	22	22	15	7	7	8	7	68,1%	100%
8в	29	29	23	6	5	18	6	79,3%	100%
Итого	76	76	60	16	22	38	16	78,94%	100%
9а	29	29	27	2	8	19	2	93,1%	100%
9б	25	25	8	17	1	7	17	32%	100%
Итого	54	54	35	19	9	26	19	64,8%	100%
Всего	350	350	280	70	119	161	70	80%	100%

Сводный анализ по итогам защиты проектов обучающимися 3 – 4, 5 – 9 классов

класс	Всего учащихся	Защитили проект	Повышенный уровень	Базовый уровень	5	4	3	Качество знаний	Успеваемость
3 – 4 классы	181	181	144	37	54	90	37	79,55	100
5 – 9 классы	350	350	280	70	119	161	70	80%	100%
Всего 3 – 9 классы	531	531	424	107	173	251	107	79,84 %	100%

В соответствии с графиком оценочных процедур в 2024 – 2025 учебном году в феврале – марте была проведена защита проектов обучающимися 3 – 4, 5 – 9 классов. В защите проектов приняли участие 531 обучающийся. Защита проектов была проведена по утверждённому графику. Обучающиеся продемонстрировали хорошую подготовку по исследуемым темам, выступления сопровождались презентациями, мастер – классами. По итогам защиты проектов руководители оформили «Листы оценки индивидуального проекта».

Качество знаний по итогам защиты проектов в 3 – 4 классах составило 79,55% при 100% успеваемости.

Качество знаний по итогам защиты проектов в 5 – 9 классах составило 80% при 100% успеваемости.

Качество знаний по итогам защиты проектов в 3 – 4, 5 – 9 классах составило 79,84%..

Рекомендации:

1. Руководителям проектов представить лучшие работы для участия в рейтинговых научно-практических конференциях.

Итоги Всероссийских проверочных работ (внешние оценочные процедуры – ВПР – 2025)

Итоги ВПР 2025 по предметам и классам 4-8 классы) 2024-2025 учебный год

класс	предмет	Всего в классе	писали	5	4	3	2	качество	успеваемость	Ср.оценка	Качество за четверть
4а	русский язык	34	34	7	18	6	3	74%	91%	3,9	79/100
4а	математика	34	33	4	21	6	2	76%	94%	3,8	82/100
4а	окружающий мир	34	33	5	22	5	1	82%	97%	3,9	79/100
итого		102	100	16	61	17	6	77%	94%	3,8	80/100
4в	русский язык	30	28	1	14	10	3	53,5%	89,2%	3,4	66,6/96,6
4в	математика	30	29	3	17	6	3	68,9%	89,6%	3,7	63,3/96,6
4в	окружающий мир	30	28	6	15	7	-	75%	100%	3,9	75/96,6
итого		90	85	10	46	23	6	65,8%	92,9%	3,6	68,3/96,6

Всего										
Русский язык	64	62	8	32	16	6	64,51 %	90,32 %	3,6	72,8 /100
Математика	64	62	7	38	12	5	72,58 %	91,93 %	3,7	72,6 /98,3
Окружающий мир	64	61	11	37	12	1	78,68 %	98,36%	3,9	77/98,3
Итого	192	185	26	107	40	12	71,89 %	93,51 %	3,7	74,1 /98,86

Итоги ВПР – 2025 по предметам

Предметы	Классы	Количество участников ВПР	5	4	3	2	Качество	Успеваемость
Русский язык	5а,5б	62/62	2	6	39	15	12,9%	75,8%
	6а,6б,6в	63/55	7	28	17	3	61,8%	98%
	7а,7б,7в	75/72	2	23	45	2	34,72%	97,2%
	8а,8б,8в	75/66	-	9	46	11	13,64%	83,4%
Итого	5 – 8 классы	275/255	11	66	147	31	30%	88%
Математика	5а,5б	62/59	8	19	28	4	46%	93%
	6а,6б,6в	63/54	-	18	29	7	33,3%	87%
	7а,7б,7в	75/71	1	22	44	4	32,4%	94,4%
	8а,8б,8в	75/65	1	22	36	6	34,4%	91%
Итого	5 - 8 классы	275/249	10	81	137	21	37%	92%
История	5а,5б	62/61	5	23	33	-	45,9%	100%
	6б,	17/15	1	4	8	2	33,3%	86,7%
	7в	25/25	-	10	15	-	40%	100%
	8б	24/20	-	8	12	-	40%	100%
Итого	5 -8	125/121	6	45	68	2	42%	98%

	классы							
Биология	5а,5б	62/59	-	20	39	-	33,9%	100%
	6в	21/20	-	4	16	-	20%	100%
	7а	24/22	-	9	13	-	40,9%	100%
	8в	29/25	-	6	19	-	24%	100%
Итого	5 – 8 классы	136/126	-	39	87	-	31%	100%
География	6а,6б	42/38	-	14	24	-	36,8%	100%
	7в	25/25	-	10	15	-	40%	100%
	8б	21/19	-	8	11	-	42%	100%
Итого	5 -8 классы	88/82	-	32	50	-	39%	100%
Английский яз.	6а	25/24	-	10	14	-	41,6%	95%
	7а	24/20	-	8	11	1	40%	98%
Итого	6 – 7 классы	49/44	-	18	25	1	41%	97%
Обществознание	6в	21/18	1	7	9	1	44,4%	94,4%
	7б	26/23	2	9	10	2	47,8%	91,3%
	8а	25/23	1	11	8	3	52,7%	86,96%
Итого	6 – 8 классы	72/64	4	27	27	6	48%	91%
Физика	7б	26/21	-	5	16	-	23,8%	100%
	8а	25/23	-	12	11	-	52,17%	100%
Итого	7 – 8 классы	51/44	-	17	27	-	39%	100%
Литература	8в	29/27	-	18	9	-	56,7%	100%
Итого	8 класс	29/27	-	18	9	-	56,7%	100%
Всего	5 -8 классы	1100/1012	31	343	577	61	37%	94%

Сводная таблица итогов ВПР – 2025 по классам и предметам

Предметы	Классы	Количество	5	4	3	2	Качество	Успеваемость
Русский язык	5,6,7,8	275/255	11	66	147	31	30%	88%
Математика	5,6,7,8	275/249	10	81	137	21	37%	92
История	5,6,7,8	125/121	6	45	68	2	42%	98%
Биология	5,6,7,8	136/126	-	39	87	-	31%	100%
География	6,7,8	88/82	-	32	50	-	38%	100%
Английский яз	6,7	49/44	-	18	25	1	41%	98
Обществознание	6,7,8	72/64	4	27	27	6	48%	91%
Физика	7,8	51/44	-	17	27	-	39%	100%
Литература	8	29/27	-	18	9	-	56,7%	100%
	5,6,7,8	1100/1012	31	343	577	61	37%	94%

Основной вывод по итогам ВПР – 2025.

ВПР, это внешние оценочные процедуры, направленные на мониторинг качества подготовки обучающихся 4 – 8 по предметам учебного плана. В ВПР – 2025 в 4 классах приняли участие: по трем предметам 185 человек из 192, что составило 96%. Качество знаний по русскому языку по итогам ВПР составило 64,51%, успеваемость 90,32%, качество знаний за четверть 72,8%. По Математике качество знаний составило 72,58%, успеваемость 91,93%, что совпало с качеством знаний за четверть, 72,6%, успеваемостью 98,3%. По окружающему миру Качество знаний за ВПР составило 78,68%, успеваемость 93,51%, за четверть качества знаний по предмету составило 74,1%, успеваемость 98,86. Работы обучающихся были проверены предметными комиссиями в день проведения мониторинга. Результаты мониторинга в четвертых классах показали усвоение обучающимися программного материала, обучающиеся подтвердили полученные знания.

В мониторинге знаний в 5 – 8 классах приняло участие по предметам 1012 человек, из 1100, что составило 92%. Работы были проведены по русскому языку, литературе, математике, истории, обществознанию, биологии, географии, английскому языку, физике. Работы проводились в присутствии ассистентов и общественных наблюдателей из числа родительских комитетов классов. Работы проверялись предметными комиссиями. В основном качество знаний по предметам ниже четвертных оценок или совпадают с четвертными. Количество неуспевающих по итогам ВПР – 2025 составило 61 человек, что составило 6%. Неуспевающие по русскому языку 31 человек (12%), по математике 21 человек (8%), по истории 2 человека (2%), по обществознанию 6 человек (9%), по английскому языку 1 человек (2%).

Основные рекомендации по итогам Всероссийских проверочных работ в 2025 году:

1. Провести совместное заседание предметных методических объединений начальных классов и школьных предметных методических объединений русского языка и литературы, математики и физики, истории и обществознания, географии и биологии по системе подготовки, проведения и проверки предметными комиссиями работ обучающихся.

2. На предметных методических объединениях рассмотреть подробно результаты работ обучающихся с допущенными ошибками по разделам программы. Заслушать положительный опыт подготовки обучающихся к ВПР по открытому банку данных (демоверсии ВПР по всем предметам и классам) предусмотреть дополнительные занятия по ликвидации пробелов знаний .

3. Учителям – предметникам Аблаковой П.А., Владимировой Л.М, Исаевой О.Г., Аюповой Н.К., Ахкиямовой Ф.Б., Шумкиной Н.П, Ивановой А.В, Фасхутдиновой А.Ш. организовать дополнительные занятия с обучающимися, кто получил неудовлетворительные оценки по ликвидации пробелов знаний по предмету.

4. При проведении работ в аудиториях учителям – предметникам и ассистентам соблюдать объективные требования к проведению работ (в соответствии с Инструкциями).

5. Учителям – предметникам при составлении отчетов учёта качества знаний и успеваемости сверять данные с ведомостью и работами обучающихся. по итогам работ ВПР информацию предоставлять в указанные сроки.

6. С результатами ВПР ознакомить индивидуальн родителей обучающихся.

Контроль за выполнением учебного плана и прохождением программы по всем предметам учебного плана, соответствие федеральным государственным образовательным стандартам в 2024 – 2025 учебном году

(ФГОС НОО и ООО) осуществлялся на основании плана ВСОКО на 2024 – 2025 учебный год

1. Рабочие программы на учебный год были рассмотрены на заседаниях школьных предметных методических объединений, в августе 2025 года, утверждены приказом директора школы

2. Один раз в четверть администрацией школы осуществлялся контроль за выполнением учебного плана и прохождением программы по предметам учебного плана. Один раз в четверть и за год составлялась отчётная информация. За текущий учебный год проведено 35813 урока. Учебный план выполнен по всем предметам, программный материал по предметам пройден в полном объёме.

3. В течение года осуществлялся контроль за выполнением практической части учебного плана: проводились внутренние оценочные процедуры административные контрольные работы, так же проверялось состояние преподавания предметов учебного плана.

Месяц номер приказа	Контроль за преподаванием предметов учебного плана	Внешние, внутренние оценочные процедуры
Сентябрь Приказ № 232 от 02.09.2024 год	-	Входной контроль: (стартовая диагностика) 1 классы – комплексная работа: готовность к овладению чтением, грамотой и счётом. 2 – 4 классы- русск.язык, математика; 5а,5б,5в – русский язык, родной язык,

		английский язык, математика; 9а,9б, – русский язык, математика
Октябрь Приказ № 264 от 01.10.2024 год	Основы безопасности и защита Родины 8 – 9 классы	Административные контрольные работы по итогам 1 четверти: - предметные наблюдение в 1 классах. 9 классы: - русский язык - математика
Ноябрь Приказ № 280 от 31.10.2024 года	Адаптация 5 классов	-
Декабрь Приказ № 304 от 02.12.2024 года	Состояние преподавания предмета: - физика 7 – 9 классы	Внутренние оценочные процедуры: Административные контрольные работы: -результаты предметных наблюдений в 1 классах; - русский язык 2-3 классы; - литературное чтение 4 классы; - физика 7 – 9 классы; - родная литература – 5 – 9 классы; - русский язык 5 - 9 классы.
Январь Приказ № 6 от 09.01.2025 года	Внутришкольный контроль: состояние преподавания предмета: - география 6, 9 классы; - ИЗО -5 - 7 классы. Класно-обобщающий контроль:	-

	4а ,4б, 4в 9а, 9б классы	
Февраль Приказ № 20 от 27.01.2025 года	Состояние преподавания предмета: - русский язык в коррекционных классах: 2в,3в классы; - русский язык 8 – 9 классы	-
Март Приказ № 44 от 25.02.2025 года	Состояние преподавания предмета: - физическая культура – - 9 классы; - английский язык 5 – 9 классы	Внутренние оценочные процедуры (админ. контрольные работы): - результаты предметных наблюдений в 1 классах; - математика – 2,3 классы; - английский язык 4 классы; - математика 5, 6 классы; - алгебра 7 – 9 классы; - химия 8 – 9 класс -история 8 - 9 классы Комплексные работы по проверке сформированности УУД Защита проектов
Апрель Приказ № 85 от 01.04.2025 года	Состояние преподавания литературы Проверка техники чтения в 5 – 8 классах	Внешние оценочные процедуры ВПр – 2025 - 4, 5,6,7,8 классы. Внутренние оценочные процедуры: УУД – 1 – 9 классы

<p>Май</p> <p>Приказ № 117</p> <p>от 05.05.2025 год</p>	<p>-</p>	<p>Промежуточная аттестация</p> <p>9 классы с 12 мая 2025 по 17 мая 2025 года</p> <p>1 – 8 классы 19 мая 2025 по 24 мая 2025 года</p> <p>по предметам:</p> <p>1 классы: русский язык, математика, окружающий мир;</p> <p>2 классы: русский язык, математика;</p> <p>3 классы: русский язык, математика;</p> <p>4 классы: музыка, технология;</p> <p>5 класс: государственный язык РТ, английский язык;</p> <p>6 класс: государственный язык РТ, физическая культура;</p> <p>7 классы: музыка, физическая культура;</p> <p>8 класс литература, технология;</p> <p>9 классы : технология, физическая культура.</p>

4. Отслеживались результаты качества знаний обучающихся 2 – 9 классов по классам и по всем предметам учебного плана по четвертям

Качество знаний учащихся по школе по классам за год составило 36,97% %

Успеваемость 98,7%

Качество знаний обучающихся по предметам за год составили: 67,78%, успеваемость 98,99%.

Итоги контроля за выполнением учебного плана и прохождением программы по всем предметам учебного плана, соответствие федеральным государственным образовательным стандартам в 2024 – 2025 учебном году, контроля за состоянием преподавания предметов, административных контрольных работ рассматривались на совещаниях при директоре, совещаниях при завуче, производственных совещаниях.

Участие обучающихся с 1-9 классов в конференциях, конкурсах, интеллектуальных играх по итогам 2024-2025 учебного года

Классы	Международный уровень участия		Всероссийский уровень участия		Межрегиональный уровень участия		Республиканский уровень участия		Муниципальный уровень участия	
	Очное участие	Заочное участие	Очное участие	Заочное участие	Очное участие	Заочное участие	Очное участие	Заочное участие	Очное участие	Заочное участие
1 – 4 170	-	3	-	287	4	27	36	-	42	1
5– 9 134	-	-	5	168	12	16	13	16	30	24
Итого 304 обучающихся	-	3	5	455	16	43	49	16	72	25

Вывод: количество обучающихся в 1 – 9 классах 691. В течение учебного года обучающиеся принимали участие в конкурсах, конференциях, интеллектуальных играх. Участие обучающихся было очное, заочное, дистанционное.

304 участника, что составило 44% от общего количества обучающихся, получили Похвальные грамоты, дипломы сертификаты. 304 обучающихся приняли участие в 684 конкурсах и конференциях. Наибольшее количество участия во всероссийских конкурсах заочного участия. Наибольшее участие приняли классы:

1в – 26 участия

2а – 42 участия

3а – 55 участия

3б – 107 участия

3г – 54 участия

4а – 83 участия

5в - 16 участия

6а – 25 участия

6б = 35 участия

8б – 35 участников

8в – 43 – участия

9а – 79 участников

Рекомендации:

1. На школьных методических объединениях детально рассмотреть участие обучающихся в конкурсах, конференциях и он-лайн олимпиадах за последние два года. Вести рейтинг учителей по методическим объединениям.

2. На начала учебного года составить списка обучающихся, которые будут готовить работы на очные конференции, различного уровня, которые проводятся в городе Нижнекамске. Участие в подготовке участников исследовательских работ для всех педагогов должно быть обязательным.

3. Лучшие проектные работы 4-9 классов представлять на конкурсы различного уровня

Итоги олимпиад 2024-2025 учебный год

Классы	Количество участников <i>школьного этапа</i>	Количество участников <i>муниципального этапа</i>	Количество победителей и призеров
4-9 классы	171 ученика 21 победителей, 6 призеров	21 участников муниципального этапа Олимпиада «Отличник» 1-4 класс, 3 участника	2024-2025 МАТЕМАТИКА БУРНАШЕВСКИЙ Гордей Артемович 4 КЛАСС (5 МЕСТО) Зиннатова Динара Маратовна Физическая культура Морозов Артем Игоревич 9 класс (6 место) Титова Ирина Ивановна Юсупова Мария Булатовна 6 класс (родной) татарский язык для учащихся татар 5 место Мухаметзянова Василя Исаковна

Администрация школы информирует участников образовательных отношений внутренней системы оценки качества образования: родителей - через родительские собрания по четвертям, тематические линейки для обучающихся по уровням обучения 1 раз в четверть, педагогический коллектив – педагогические советы, совещание при директоре, совещание при заместителях

директора, заседания школьных предметных методических объединений, собрание трудового коллектива. Через методические объединения классных руководителей рассматриваются вопросы, связанные с воспитательной работы и внеурочной деятельности.

Школа проводит корректирующие и предупреждающие мероприятия по управлению качеством образования: проводились повторные контрольные работы, с детьми «группы риска» - дополнительные занятия по подготовке диагностических работ; для предупреждения неуспеваемости в школе методические объединения работает система наставничества: ученик – учитель, неработающий в этом классе, ученик- ученик; при проведении мониторинговых работ в 9 классах были приглашены родители, которые вместе с обучающимися выполняли в отведенное время в формате ОГЭ работы по русскому языку и математике (апрель).

Выводы и рекомендации по разделу Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней; для более качественного анализа оценки необходимо разработать план повышению качества образования.

Выводы по результатам самообследования

1. МБОУ СОШ №21 стабильно функционирует в режиме развития.
2. Деятельность образовательного учреждения строится в соответствии с государственной нормативно-правовой базой и программно-целевыми установками образовательной системы муниципалитета, Республики Татарстан.
3. Качество освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования соответствует требованиям Федерального государственного стандарта начального общего, основного общего образования и федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, однако является удовлетворительным, характеризуется пороговыми показателями по отдельным критериям.
4. Педагогический коллектив образовательного учреждения определяет перспективы развития в соответствии с современными требованиями и развития общества.
5. МБОУ СОШ № 21 предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие обучающихся в безопасных, комфортных условиях.
6. Качество образовательного процесса обеспечивается за счет использования современных образовательных технологий.
7. Управление образовательным учреждением основывается на принципах единого начала и открытости. Родители обучающихся являются участниками школьного самоуправления.
8. В МБОУ СОШ № 21 созданы оптимальные условия для самореализации каждого обучающегося в урочной и внеурочной деятельности.
9. Родители, выпускники и общественность выражают позитивное отношение к деятельности школы.
10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством проведения самообследования, отчет о котором ежегодно размещается на школьном сайте.

Показатели деятельности МБОУ «СОШ №21» НМР РТ за 2025 год

№ п/п	Показатели	единица измерения	количество
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	691
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	346
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	345
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	Нет выпуска
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек /%	220/36,97%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	19,62
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	13,78
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	Нет выпуска
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	Нет выпуска
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек /%	13 (24,5%)
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек /%	10 (18,8%)
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек /%	Нет выпуска
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек /%	Нет выпуска
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек /%	1/1,18%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек /%	Нет выпуска
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек /%	0

1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	челове к /%	Нет выпуска
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	челове к /%	390 / 58 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	челове к /%	55/30,13 %
1.19. 1	Регионального уровня	челове к /%	52/ 80%
1.19. 2	Федерального уровня	челове к /%	2/12 %
1.19. 3	Международного уровня	челове к /%	2 / 8%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	челове к /%	-
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	челове к /%	-
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	челове к /%	-
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	челове к /%	-
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	41
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	челове к /%	38/92,68 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	челове к /%	38/92,68 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	челове к /%	3/7,3%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	челове к /%	3/7,3%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	челове к /%	25/60,97 %
1.29. 1	Высшая	челове к /%	5/12,19 %

		/%	
1.29. 2	Первая	челове к /%	20/48,78 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	челове к /%	41/100
1.30. 1	До 5 лет	челове к /%	1/ 2,43%
1.30. 2	Свыше 30 лет	челове к /%	30/73,17 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	челове к /%	7/17,07 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических Работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	челове к /%	18/43,9 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за	челове к /%	56/100 %
	последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	челове к /%	0/0
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	челове к /%	41/100 %
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	4,4
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	29,8
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет

2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом(не менее 2Мб/с), в общей численности учащихся	человек к /%	11/2,6%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется Образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	14,26